

# CURRICULUM di PIERPAOLI MAURO

## INFORMAZIONI PERSONALI

---

- \* Residenza: Falconara M.ma AN
- \* Data e luogo di nascita: 3 marzo 1971 – Ancona (AN)
- \* Contatti:  
tel. ufficio: 0719177291      mail istituzionale: [pierpaolima@comune.falconara-marittima.an.it](mailto:pierpaolima@comune.falconara-marittima.an.it)  
sede di lavoro: Comune Falconara Marittima piazza Carducci, 4

## PROFESSIONE

---

Attuale:

Comune di Falconara Marittima (AN) dal 30/12/2010

Dal 14/05/2013: Incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 TUEL per il 2° Settore "Gestione finanziaria e contabile, Partecipazioni societarie, Tributi, Economato, Sistema Informatico Comunale"

Fino al 14/05/2013: Funzionario contabile categoria D3 di ruolo full time

Precedenti:

2008/2010 Comune di Ancona (An)

Funzionario contabile categoria D3

2008 Comune di Bagno di Romagna (FC)

Funzionario contabile categoria D3

2003/2008 Comune di Ancona (An)

Istruttore contabile categoria C3 poi a seguito procedura concorsuale riservata ai dipendenti in ruolo Funzionario contabile categoria D1

1998/2002 Comune di Castelfidardo (An)

Istruttore contabile categoria C1/2

## ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

---

1996 Diploma di Ragioniere presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G. Benincasa" di Ancona

1991 Maturità scientifica presso Liceo Scientifico "G. Galilei" di Ancona

## ISTRUZIONE UNIVERSITARIA

---

2005 Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia, Ancona

Laurea specialistica in economia e management (indirizzo Pubblica Amministrazione)

1998 Università degli studi di Ancona, Facoltà di Economia, Ancona

Laurea in economia e commercio v.o. (indirizzo Gestione Aziendale)

## LINGUE STRANIERE

---

Inglese: livello di conoscenza scolastico sia parlato che scritto

## **CAPACITA' E CONOSCENZE INFORMATICHE**

---

Utilizzo applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Windows Office e relativi applicativi: Word, Excel, Access, ... e analoghi "open")

Utilizzo applicativi e gestionali inerenti la professione sia per la contabilità che per la redazione degli atti amministrativi, consultazione banche dati specialistiche, ...

Utilizzo internet, posta elettronica

Corsi specifici in materia strutturati su durata superiore alle 15 ore e con conseguimento di idoneità finale:

- Corso Excel avanzato, Gruppo Sinergie-Comune di Ancona, Ancona (2009)
- Alfabetizzazione informatica (Access e banche dati), Comune di Ancona-Consorzio Zipa, Jesi (2006)
- Corso di informatica di base, Lega Autonomie Locali, Falconara M.ma (1998)

## **AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E IDONEITA' CONCORSI PUBBLICI**

---

Partecipazione dal 1998 ad oggi a numerosi corsi di aggiornamento, giornate formative, seminari e convegni inerenti l'attività professionale svolta

Partecipazione a concorsi pubblici presso enti territoriali anche riferiti al ruolo attualmente ricoperto con il conseguimento della relativa idoneità

*Pierpaoli Mauro*