



**RECLUTAMENTO DI POSIZIONI PROFESSIONALI MEDIANTE PROCESSO DI MOBILITÀ INTERNA
RISERVATO A TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE DI CAT. "C"
PER EVENTUALE ASSEGNAZIONE DI UNITA'
ALLA "SEGRETERIA GENERALE" DELL'ENTE
MEDIANTE MOBILITA' ORIZZONTALE INTERNA DEL PERSONALE DIPENDENTE
NELL'AMBITO DELLA STESSA CATEGORIA PROFESSIONALE RIVESTITA.**

IL DIRIGENTE

In conformità ed in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale N. 15 del 27/01/2015, in ordine all'attivazione di una procedura di reclutamento di posizione professionale mediante processo di mobilità interna, per poter assicurare la disponibilità di professionalità da assegnare alla "Segreteria Generale", al fine di rilevare la disponibilità da parte di dipendenti dell'Ente alla eventuale assegnazione al predetto Settore, per il quale tale procedura è attivata;

Visti gli artt. da 40 a 43 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
Vista la Determinazione Dirigenziale N. 58 del 30/01/2015;

RENDE NOTO

che è attivata la procedura di reclutamento di unità mediante un processo di mobilità interna, al fine di rilevare la disponibilità da parte di dipendenti dell'Ente alla loro eventuale successiva assegnazione alla "Segreteria Generale", **nella stessa categoria professionale rivestita.**

che tale reclutamento è riservato al personale dipendente di ruolo di questo Ente appartenente alla Cat. "C" ed in possesso del profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile", che intende variare il servizio di appartenenza mediante mobilità interna orizzontale nell'ambito della stessa categoria professionale rivestita

I dipendenti interessati in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire al Dirigente del 1° Settore, entro e non oltre il giorno 16/02/2015 (Lunedì), domanda in carta semplice redatta sul modello già predisposto ed in dotazione presso il Settore sopracitato.

Alla domanda potrà essere allegato eventuale curriculum.

Il Dirigente del 1° Settore provvederà, sentiti i Dirigenti interessati, alla successiva verifica delle compatibilità delle disponibilità rilevate rispetto alla direttiva di Giunta Comunale relativa alla presente procedura, secondo quanto previsto al comma 4 dell'art. 43 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Falconara Marittima, li 30/01/2015

F.to IL DIRIGENTE 1° SETTORE
(Dott.ssa Daniela Del Fiasco)



COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA
Provincia di Ancona

1° SETTORE - SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Al DIRIGENTE
1° Settore
del Comune di
FALCONARA MARITTIMA

OGGETTO: RECLUTAMENTO DI POSIZIONI PROFESSIONALI MEDIANTE PROCESSO DI MOBILITÀ INTERNA RISERVATO A TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE DI CAT. "C" PER EVENTUALE ASSEGNAZIONE DI UNITA' ALLA "SEGRETERIA GENERALE" DELL'ENTE MEDIANTE MOBILITA' ORIZZONTALE INTERNA DEL PERSONALE DIPENDENTE NELL'AMBITO DELLA STESSA CATEGORIA PROFESSIONALE RIVESTITA.

Il sottoscritt _____
nat_ il _____._____._____ a _____
residente a _____ Via _____ N. _____
dipendente di ruolo di questa Amministrazione Comunale in qualità di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C/____)
in servizio presso il Settore _____
U.O.C. _____

C H I E D E

di poter essere ammess__ a partecipare alla procedura di reclutamento, riservata al personale dipendente di ruolo, per l'assegnazione presso la "Segreteria Generale", come da bando appositamente emesso

D I C H I A R A

ai sensi del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, di essere in possesso del titolo di studio di:

- _____
conseguito in data _____
presso l'Istituto _____ di _____,
con votazione _____;

Allega alla presente:

a) Curriculum professionale e formativo

b) Altro:

Con osservanza.

_____ lì, _____._____._____

(firma)