



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

COPIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 721 del 07/06/2022**

**2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE  
U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

Oggetto:

**MANUTENZIONE CARROZZERIA PARCO MACCHINE . INTEGRAZIONE SPESA ANNO 2022 PER MAGGIORE FABBISOGNO. DITTA CARROZZERIA OLIVIERO DI OLIVIERO DAVID & C.**

<b>IL DIRIGENTE</b>	<b>SERVIZIO INTERESSATO</b>
<b>MAURO PIERPAOLI</b>	<b>U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO</b>



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

**2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE**  
**U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 721 del 07/06/2022**

**OGGETTO**

MANUTENZIONE CARROZZERIA PARCO MACCHINE . INTEGRAZIONE SPESA ANNO 2022 PER MAGGIORE FABBISOGNO. DITTA CARROZZERIA OLIVIERO DI OLIVIERO DAVID & C.

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 27/12/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e successive variazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 501 del 28/12/2021 "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai servizi" e successive variazioni;

**VISTA** la denuncia allegata relativa ad imbrattamento della Fiat Punto di proprietà comunale targata CN346ZK presentata il 13/05/2022 alla Legione Carabinieri Marche da Nisi Franco dell'Ufficio Tecnico del Traffico di codesto Ente;

**SENTITO** il servizio Contenzioso il quale ha comunicato che il mezzo non ha copertura per atti vandalici e pertanto le spese per il ripristino sono a totale carico dell'Ente;

**CONTATTATA** la ditta affidataria del servizio di manutenzione carrozzeria parco mezzi comunale Carrozzeria Oliviero di David Oliviero & C. snc ed acquisito il preventivo prot. n.24388 del 31/05/2022 di € 241,40 oltre iva per montaggio parafrangente e sostituzione parabrezza;

**CONSIDERATO** il prezzo congruo e verificata la disponibilità alla voce di bilancio 106.13.400 "Servizio Tecnico: spese di manutenzione" negli impegni assunti con Determinazione Dirigenziale n. 951 del 23/09/2020 e ritenuto, visto lo storico, procedere ad economia di spesa di € 1.000,00 nell'impegno 2022/74 relativo alla manutenzione parti meccaniche ed elettriche autovetture affidata alla ditta Ecocar srl per minore fabbisogno a seguito della rottamazione di n. 7 autovetture avvenuta nel corso del biennio 2020-2021;



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

**RITENUTO** per l'anno 2022 integrare di € 1.000,00 l'impegno di spesa 2022/78 assunto con la Determinazione suddetta nella voce di bilancio 106.13.400 "Servizio Tecnico: spese di manutenzione" relativo alla manutenzione parti di carrozzeria affidata alla ditta Carrozzeria Oliviero srl il quale ha esaurito i fondi a disposizione;

**ACQUISITO** il D.U.R.C. ai sensi della normativa in materia di regolarità contributiva prot. INAIL\_33137459 valido e regolare fino a 21/09/2022 della ditta Carrozzeria Oliviero di David O. & C. snc;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

**DETERMINA**

1. INTEGRARE per le motivazioni espresse in premessa la spesa per l'anno 2022 per il servizio di manutenzione carrozzeria parco mezzi comunale affidato con Determinazione Dirigenziale n. 951 del 23/09/2020 alla ditta Carrozzeria Oliviero di Oliviero David & C snc via Clementina 14 Chiaravalle (PIVA:01390640421);

2. DI IMPEGNARE la somma di **euro 0,00** che sarà così imputata:

Esercizio: 2022		CUP/CIG: 8323792275		SIOPE:
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0106.13.400	SERVIZIO TECNICO: SPESE DI MANUTENZIONE	ECO CAR SRL Via Leonardo da Vinci 5 7 CHIARAVALLE AN P.IVA:01166040426	€ 1.000,00	Var. negativa2022 - 00074

Descrizione: Economia per minore fabbisogno

Esercizio: 2022		CUP/CIG: 83238122F6		SIOPE:
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0106.13.400	SERVIZIO TECNICO: SPESE DI MANUTENZIONE	CARROZZERIA OLIVIERO SNC Via Clementina 14 CHIARAVALLE AN P.IVA:01390640421	€ 1.000,00	Var. positiva2022 - 00078

Descrizione: Integrazione per maggiore fabbisogno

3. DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 4/2 allegato al D.Lgs. N. 118/2011 nell'esercizio 2022;

4. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

5. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

6. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;
- (nel caso di procedura afferente ad appalti e concessioni), non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

7. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relative azioni amministrative;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e dell'Albo Pretorio On Line;

13. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Cristina Perini**

---

Falconara Marittima, 07/06/2022

F.to **IL DIRIGENTE**  
**U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO - GARE E CONTRATTI**  
**Mauro Pierpaoli**

---



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

#IF<atto\_num\*LV2>\*EQ0#Atto N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
#ELSE\*LV2#Atto N° <atto\_num\*LV2> del <atto\_data\*LV2>#ENDIF\*LV2#

**OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**MANUTENZIONE CARROZZERIA PARCO MACCHINE . INTEGRAZIONE SPESA ANNO 2022 PER  
MAGGIORE FABBISOGNO. DITTA CARROZZERIA OLIVIERO DI OLIVIERO DAVID & C.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art.  
147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma,

#IF<atto\_num\*LV2>\*EQ0# \_\_\_\_\_ #ELSE\*LV2#<iter\_data\_id02\*LV2>#ENDIF\*LV2#

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura  
finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del  
D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma,

#IF<atto\_num\*LV2>\*EQ0# \_\_\_\_\_ #ELSE\*LV2#<iter\_data\_id02\*LV2>#ENDIF\*LV2#

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

---

La presente determinazione viene pubblicata, nella forma del testo e dei suoi allegati redatti dal competente Dirigente, mediante affissione all'Albo Pretorio, dal 09-06-2022 per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO**

Roberta Novelli

---