



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

COPIA

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Nr. 414 del 15/11/2021

Oggetto:

**APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2022-2023**

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di novembre, alle ore 12,30 in modalità di videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, della L. 27/2020 nonché del Decreto Sindacale n. 7 del 26.03.2020, a seguito di convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

1	SIGNORINI	STEFANIA	SINDACO	Presente
2	BAIA	RAIMONDO	Assessore	Presente
3	BARCHIESI	VALENTINA	Assessore	Assente
4	CIPOLLETTI	ROMOLO	Assessore	Presente
5	MONDAINI	RAIMONDO	Vicesindaco	Presente
6	ROSSI	CLEMENTE	Assessore	Presente

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Del Fiasco Daniela.

L'intera seduta viene svolta in videoconferenza, ai sensi dell'art. 73, comma 1, della L. 27/2020.

Si dà atto che Sindaco, Assessori e Segretario Generale partecipano alla seduta in videoconferenza, osservando i criteri e le modalità stabilite nel Decreto Sindacale n. 7/2020.

Il luogo della riunione è fissato a Falconara Marittima, presso la residenza del Sindaco il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale  
ad iniziativa dell'Assessore RAIMONDO MONDAINI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2022-2023**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che l'art 21 del D.Lgs n. 50/2016 18 aprile 2016 prevede che:

1. *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. (comma 1).....*

6. *Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. (comma 6).*

7. *Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4. (comma 7);*

**TENUTO CONTO CHE**, ai sensi del comma 8 del citato art. 21 del D.Lgs. 50/16, con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, verrà definito quanto segue:

\* le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;

\* i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

\* gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

\* le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

#### **PRESO ATTO** che:

- il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha emanato il suddetto decreto in data 16 gennaio 2018 (n. 14) avente ad oggetto "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione delle forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

- detto decreto è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 57 del 14/09/2018;

- ai sensi dell'art. 9 del suddetto decreto, lo stesso si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo 2019-2021 per i lavori e per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture;

#### **DATO ATTO** che:

- il regolamento di contabilità del Comune di Falconara Marittima, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 29/11/2017 e ss.mm.ii., stabilisce all'art. 3, comma 4 che il responsabile del Servizio Gare e Contratti predispone il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi sulla base delle indicazioni raccolte dai vari Settori;

- al fine di predisporre detto programma biennale sulla base degli schemi-tipo approvati con il citato D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, il Servizio Gare e contratti ha richiesto, con nota prot. n. 8140 del 21/10/2021, a tutti gli Uffici e Servizi del Comune di comunicare i fabbisogni di acquisto di beni e servizi per il biennio 2022/2023 attraverso la compilazione di una tabella in formato excel predisposta sulla base della scheda "B" dell'allegato II al citato decreto;

- sulla base dei dati forniti dagli Uffici e Servizi alla data del 15/11/2021 è stato predisposto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022 sulla base della scheda "B" dell'allegato II del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere, ai sensi del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, all'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023 sulla base della scheda "B" dell'allegato II del suddetto decreto, allegando anche la tabella di cui alla scheda "A" -QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA - di detto allegato II;

**DATO ATTO** che il programma delle acquisizioni di forniture e servizi non prevede un "elenco annuale" distinto, ovvero oggetto di una separata scheda del programma, ma classifica gli acquisti in base all'annualità (prima o seconda) **nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento;**



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

**RITENUTO** di non dover invece compilare la scheda "C" dell'allegato II al decreto ministeriale, in quanto non risultano esserci interventi presenti nel precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

**PRESO ATTO** che questo atto di programmazione verrà recepito nel DUP 2022/2024;

## DELIBERA

**1) DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, l'allegato "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2022-2023" del Comune di Falconara Marittima - predisposto sulla base della scheda "B" dell'allegato II del suddetto decreto, allegando anche la tabella di cui alla scheda "A" dell'allegato II -QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA-;

**2) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è suscettibile di modifiche ed integrazioni secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Servizio nel corso dell'anno 2022;

**3) DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore e responsabili del procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto di indirizzo;

**4) DI DARE ATTO** che il Programma 2022/2023 sarà pubblicato, ai sensi del comma dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici tramite il sistema informatizzato messo a disposizione della Regione Marche;

**5) DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 6, comma 12, del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le amministrazioni inseriscono nel programma biennale è comunicato, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, con le modalità indicate all'art. 7, comma 5;

**6) DI DARE ATTO** che l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**7) DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, è GIACOMETTI LUCA.

=°=°=°=°=°=°=°=°=°=°=

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra estesa proposta di deliberazione;



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuta la suddetta proposta meritevole di accoglimento, così come presentata;

Con voto favorevole ed unanime dei presenti

**DELIBERA**

di approvare la sopra estesa proposta di deliberazione;

di dichiarare la presente deliberazione, con votazione separata ed unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di inserire il documento approvato con la presente deliberazione tra gli allegati al DUP 2022/2024 al momento della sua approvazione con il bilancio di previsione.



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

PROFILO N. 109754 DEL 15/11/2021

**OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2022-2023

Il sottoscritto Dirigente e/o Responsabile del Procedimento in riferimento alla delibera in oggetto

**DICHIARANO**

che nei propri confronti:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima;
- non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Falconara Marittima,

Il Responsabile del procedimento  
**Luca Giacometti**

Falconara Marittima,

Il Dirigente  
**Mauro Pierpaoli**



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

PROFILO N. 109754 DEL 15/11/2021

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2022-2023

PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	SERVIZIO GARE E CONTRATTI
	LUCA GIACOMETTI

<b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990.  Data _____ Il Responsabile <b>Luca Giacometti</b>
-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VISTO l'Art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 N. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

<b>IL RESPONSABILE TECNICO</b>	Sulla presente proposta di deliberazione si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.  Data <b>15-11-2021</b> Il Responsabile <b>Mauro Pierpaoli</b>
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>IL RESPONSABILE CONTABILE</b>	Sulla presente proposta di deliberazione si esprime PARERE di regolarità contabile: [X] favorevole [ ] contrario [ ] l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente  NOTE: _____ _____  Data <b>15-11-2021</b> Il Responsabile <b>Dirigente 2° Settore</b> <b>Dott. Pierpaoli Mauro</b>
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to Dott.ssa Del Fiasco Daniela

**IL SINDACO**

F.to Prof.ssa Signorini Stefania

---

Per estratto conforme al suo originale e per uso amministrativo.

lì,

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Carla Frulla)

---

**A T T E S T A T O   D I   E S E C U T I V I T A'**

La presente deliberazione diverrà esecutiva in data per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000).

lì,

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Carla Frulla)

---

**A T T E S T A T O   D I   P U B B L I C A Z I O N E**

La presente deliberazione è pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi previsti per legge a decorrere dal .

lì,

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Carla Frulla)