



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

**4° SETTORE: SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA COLLETTIVITA'  
U.O.C. ATTIVITA' E SERVIZI SOCIALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 1368 del 23/11/2021**

**OGGETTO**

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AFFIDAMENTO ALLA SOC. COOP. SOCIALE COSS MARCHE ONLUS ANNUALITA' 2020/2022. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2021 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 126 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 485 del 30/12/2020 "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai servizi";

**DATO ATTO** che con Determina Dirigenziale n. 179 del 24/02/2020 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva alla SOC. COOP. SOCIALE COSS MARCHE ONLUS con sede in Ancona, via Saffi, 4 C.F. e P.IVA 004595604211 per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD)-annualità 2020/2022;

**RICHIAMATO** il contratto REP. n. 3549 - REG. n. 4951 del 18/06/2020 avente ad oggetto "Affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare di durata triennale";

**DATO ATTO** che per gli anni 2020 e 2021 sono stati assunti, con Determina Dirigenziale n. 1239 del 11/11/2019, gli impegni di spesa 2020/182 e 2021/55 pari all'importo previsto nella gara di affidamento;

**CONSIDERATO** che le misure di contenimento al diffondersi della pandemia da COVID 19, hanno aggravato situazioni di disagio già presenti in nuclei familiari residenti nel territorio Falconarese, quali anziani soli senza rete parentale, pertanto il Servizio Sociale Professionale ha ritenuto opportuno attivare/potenziare per alcuni di essi il Servizio di Assistenza Domiciliare;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di procedere all'integrazione dell'impegno di spesa 2021/55 di ulteriori € 12.052,11 per quanto sopra rappresentato;



*Comune di Falconara Marittima*  
(*Provincia di Ancona*)

**VISTA** la Determina Dirigenziale di aggiudicazione sopracitata, con la quale si da atto che l'impegno relativo all'annualità 2022 verrà assunto a seguito di approvazione dei successivi Bilanci pluriennali;

**RITENUTO** opportuno pertanto procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2022 per l'importo a base d'asta di € 142.329,12, da imputare al Capitolo n. 1207.13.930 ASSIST.DOMICILIARE SOCIO-ASS.LE: ANZIANI, PORTATORI HANDICAPS, FAMIGLIE MULTIPROBLEMATICHE" Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

**PRESO ATTO** che l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, pena la nullità del contratto, utilizzando a tal fine, come previsto dalla normativa, apposito conto corrente bancario "dedicato" sul quale si dovranno far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubbliche;

**DATO ATTO** che per l'affidamento in argomento è stato acquisito il seguente CIG: 8109544F66;

**ACQUISITO** il seguente D.U.R.C. valido e regolare ai sensi della normativa in materia di regolarità contributiva:

- prot. INAIL 28548254 del 11/10/2021 valido e regolare fino al 08/02/2022;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

**DETERMINA**

**1. DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2. DI PROCEDERE** all'integrazione dell' impegno di spesa 2021/55 di ulteriori € 12.052,11 per l'anno 2021 per una maggiore spesa del servizio di Assistenza Domiciliare dovuto a nuove attivazioni ovvero potenziamento delle erogazioni già in essere;

**3. DI PROCEDERE** altresì all'assunzione dell'impegno per l'anno 2022 per l'importo a base d'asta di aggiudicazione pari ad € 142.329,12, da imputare al Capitolo 1207.13.930 ASSIST.DOMICILIARE SOCIO-ASS.LE: ANZIANI, PORTATORI HANDICAPS, FAMIGLIE MULTIPROBLEMATICHE" Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 a copertura degli importi da liquidare alla Coop.va Sociale COOSS Marche ONLUS S.C.P.A. di Ancona - P.IVA 00459560421 che gestisce il Servizio di Assistenza Domiciliare per le annualità 2020/2022 con Contratto Rep. N. 3549 Reg. n. 4951 del 18/06/2020;

4.

**INDIVIDUAZIONE VOCI DI BILANCIO UTILIZZABILI PER IL FINANZIAMENTO DELLA SOMMA**



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- DI IMPEGNARE la somma di **euro 154.381,24** che sarà così imputata:

Esercizio: 2021		CUP/CIG: 8109544F66		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
1207.13.930	ASSIST.DOMICILIARE SOCIO-ASS.LE: ANZIANI, PORTATORI HANDICAPS, FAMIGLIE MULTIPROBLEMATICHE	COOSS MARCHE ONLUS SOC.COOP. PER AZIONI via saffi, 4 0 ANCONA AN P.IVA:00459560421	€ 12.052,11	Var. positiva2021 - 00055

Descrizione: Integrazione impegno di spesa per servizio di assistenza domiciliare (SAD) anno 2021

Esercizio: 2022		CUP/CIG: 8109544F66		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
1207.13.930	ASSIST.DOMICILIARE SOCIO-ASS.LE: ANZIANI, PORTATORI HANDICAPS, FAMIGLIE MULTIPROBLEMATICHE	P.IVA:00459560421	€ 142.329,12	2022 - 00037.001

Descrizione: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANNUALITA' 2020/2022

4. DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 4/2 allegato al D.Lgs. N. 118/2011 nell'esercizio 2021/2022;

5. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

6. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

7. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;

- (nel caso di procedura afferente ad appalti e concessioni), non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;

9. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

13. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e dell'Albo Pretorio On Line;

14. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Sandroni Daniela**

---

Falconara Marittima, 23/11/2021

F.to **IL DIRIGENTE**  
**Alberto Brunetti**

---