



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

COPIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 1581 del 30/12/2019**

**2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE  
U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO - GARE E CONTRATTI**

Oggetto:

**RINNOVO FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER SERVIZI IGIENICI COMUNALI  
CONFORME AL DM 24 MAGGIO 2012 PER L'ANNO 2020. AFFIDAMENTO DITTA MYO  
SPA**

<b>IL DIRIGENTE</b>	<b>SERVIZIO INTERESSATO</b>
<b>PIERPAOLI MAURO</b>	<b>U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO</b>



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

**2° SETTORE: SERVIZI DI GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE**  
**U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO - GARE E CONTRATTI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 1581 del 30/12/2019**

**OGGETTO**

RINNOVO FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER SERVIZI IGIENICI COMUNALI CONFORME AL DM 24 MAGGIO 2012 PER L'ANNO 2020. AFFIDAMENTO DITTA MYO SPA

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 - Documento Unico di programmazione (DUP) e relativi allegati e successive variazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 28/03/2019 "Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai servizi" e successive variazioni;

**VERIFICATE** le scorte di magazzino per il materiale di consumo per i servizi igienici comunali (carta asciugamani, carta igienica e sapone lavamani) e constatato che è necessario provvedere nuovamente all'approvvigionamento degli articoli suddetti;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 114 del 07/02/2019 con la quale è stato affidato alla ditta Myo spa la fornitura di cui trattasi e preso atto che l'art. 1 delle condizioni di fornitura prevede "Durata della fornitura: anno 2019 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno";

**PRESO ATTO** che il capitolato della "Convenzione Consip Facility Management Uffici 4 per i servizi di pulizia - Lotto 8" ancora non attivata, prevede che "Il Fornitore deve inoltre provvedere al posizionamento, nei servizi igienici compresi nelle aree assegnate, del materiale igienico sanitario (ad es. sapone liquido, carta igienica, asciugamani di carta, etc.) fornito a cura dell'Amministrazione Contraente" e non sono attive altre convenzioni che riguardino la fornitura di materiale di consumo per i servizi igienici;

**CONTATTATA** pertanto la ditta affidataria Myo spa che con nota prot. 53036 del 25/11/2019 si è resa disponibile a confermare le medesime condizioni contrattuali per un ulteriore anno e ritenuto quindi opportuno rinnovare l'affidamento in corso, prossimo alla scadenza, per tutto il 2020;

**VISTO** l'art. 2 delle condizioni di fornitura: "Nel caso il fabbisogno dei prodotti variasse nel corso della durata dell'affidamento per questioni organizzative o consumi diversi dalla previsione, si potrà ricorrere ad una



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

estensione o ad una diminuzione degli acquisti alle stesse condizioni di aggiudicazione della RDO previa adozione di apposito atto di spesa";

**VERIFICATO** dallo storico che i consumi nel corso del 2019 sono stati molto inferiori rispetto alle previsioni e valutato quindi conveniente per l'Ente prevedere per il rinnovo una somma minore rispetto all'affidamento originario (€ 5.242,00 + iva 22%) stimando sufficiente sulla base dei prezzi unitari offerti una spesa di € 3.718,30 oltre iva;

**VERIFICATA** la disponibilità nei fondi assegnati;

**VISTO** che l'articolo 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016 s.m.i., prevede che sia possibile per affidamenti di importo inferiore ai € 40.000,00 procedere mediante affidamento diretto;

**ACQUISITO** D.U.R.C. prot. INAIL n. 18516002 del 09/10/2019 valido e regolare fino al 6/02/2020 della ditta Myo spa;

**DATO ATTO** che alla data del 28/11/2019 dalla consultazione del casellario Anac non risultano annotazioni per la ditta Myo spa;

**DATO ATTO** che, ai sensi degli art. 3 e 6 della L. 136/2010 s.m.i, risulta agli atti dell'Ente che la ditta Myo spa si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che è stato acquisito per il rinnovo il seguente CIG: Z942AD7039

**RITENUTO** impegnare la somma di € 4.536,32 iva inclusa;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

**DETERMINA**

1. DI PROVVEDERE al rinnovo per il 2020 della fornitura di materiale di consumo per i servizi igienici comunali conforme al Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24 maggio 2012 alla ditta **Myo Spa (PIVA:03222970406) - Via Santarcangiolese, 6 - Poggio Torriana (RN)** per un importo complessivo di € 4.536,32 (€ 3.718,30 + iva 22%);

2. DI IMPEGNARE la somma di **euro 4.536,32** che sarà così imputata:

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z942AD7039		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0102.13.051	SERVIZI GENERALI: ACQUISTO ATTREZZATURE E BENI DI CONSUMO	MYO S.P.A. Via Santarcangiolese, n 6 TORRIANA RN P.IVA:03222970406	e 1.000,00	2020 - 00201

Descrizione: Rinnovo fornitura materiale di consumo servizi igienici anno 2020.



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z942AD7039		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0107.13.050	SERVIZI DEMOGRAFICI: ACQUISTO BENI DI CONSUMO	MYO S.P.A. Via Santarcangiolese, n 6 TORRIANA RN P.IVA:03222970406	€ 1.000,00	2020 - 00202

Descrizione: Rinnovo fornitura materiale di consumo servizi igienici anno 2020

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z942AD7039		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0406.13.051	ASSISTENZA SCOLASTICA: ACQUISTO BENI DI CONSUMO	MYO S.P.A. Via Santarcangiolese, n 6 TORRIANA RN P.IVA:03222970406	€ 1.000,00	2020 - 00203

Descrizione: Rinnovo fornitura materiale di consumo servizi igienici anno 2020

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z942AD7039		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
1402.13.050	ATTIVITA' ECONOMICHE: ACQUISTO BENI DI CONSUMO	MYO S.P.A. Via Santarcangiolese, n 6 TORRIANA RN P.IVA:03222970406	€ 536,32	2020 - 00204

Descrizione: Rinnovo fornitura materiale di consumo servizi igienici anno 2020

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z942AD7039		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0801.13.050	SETTORE URBANISTICO: ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO DAL SERVIZIO ECONOMATO	MYO S.P.A. Via Santarcangiolese, n 6 TORRIANA RN P.IVA:03222970406	€ 1.000,00	2020 - 00205

Descrizione: Rinnovo fornitura materiale di consumo servizi igienici anno 2020

3. DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2020;

4. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

5. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

6. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2103, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;

7. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relative azioni amministrative;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e dell'Albo Pretorio On Line;

13. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Perini Cristina**



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

---

Falconara Marittima, 30/12/2019

F.to **IL DIRIGENTE**  
**U.O.C. ECONOMATO E PROVVEDITORATO - GARE E CONTRATTI**  
**Pierpaoli Mauro**

---



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

#IF<atto\_num\*LV2>\*EQ0#Atto N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
#ELSE\*LV2#Atto N° <atto\_num\*LV2> del <atto\_data\*LV2>#ENDIF\*LV2#

**OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**RINNOVO FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER SERVIZI IGIENICI COMUNALI CONFORME AL  
DM 24 MAGGIO 2012 PER L'ANNO 2020. AFFIDAMENTO DITTA MYO SPA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art.  
147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura  
finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del  
D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

---

La presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, dal 07-01-2020 per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
Roberta Novelli

---