



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 622 del 01/07/2020

**5° SETTORE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE EVOLUTA
U.O.C. SVILUPPO INFORMATICO**

Oggetto:

**AFFIDAMENTO FORMAZIONE PER UTILIZZO PROCEDURE ENTRANEXT (MODULI: BASE
E PAGOPA) - DITTA NEXT STEP SOLUTION SRL**

IL DIRIGENTE	SERVIZIO INTERESSATO
DANIELA DEL FIASCO	U.O.C. SVILUPPO INFORMATICO



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

**5° SETTORE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE EVOLUTA
U.O.C. SVILUPPO INFORMATICO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 622 del 01/07/2020

OGGETTO

AFFIDAMENTO FORMAZIONE PER UTILIZZO PROCEDURE ENTRANEXT (MODULI: BASE E PAGOPA) - DITTA NEXT STEP SOLUTION SRL

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 - Documento Unico di programmazione (DUP) e relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 07/05/2020 "Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai servizi" e successive modifiche;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 27 del 25/01/2016 con la quale si è determinato di procedere all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica di acquisto tramite RDO aggiudicata al prezzo più basso, dei servizi previsti dal sistema dei pagamenti elettronici PagoPA in favore di pubbliche amministrazioni, alla ditta Next Step Solution srl;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.1447 del 31/12/2019, con la quale si è affidato il servizio di utilizzo della procedura EntraNext (moduli: Servizi scolastici - Base - PagoPA) per l'anno 2020 alla ditta Next Step Solution srl (P.IVA:02554480349) - Via Rosa Luxemburg, 10 - Collecchio (PR);

VISTA la necessità di formare il personale dell'Ente all'utilizzo della piattaforma e alla configurazione di nuovi servizi collegati alla sopra indicata procedura EntraNext;

RITENUTO pertanto opportuno acquistare una giornata di formazione per lo svolgimento delle attività formative suddette, durante la quale si tratteranno i seguenti argomenti:

- gestione soggetti: aggiunta da demografico e manuale;
- gestione enti: configurazione servizi, sotto servizi, voci di costo e metodi di calcolo;
- gestione documenti: aggiunta avviso puntuale, differito e contestuale;
- pagamenti e quietanzamento: verifica pagamenti e aggiunta quietanzamento manuale;
- pagamenti spontanei da portale;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

RICHIAMATO l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 135/2012, che prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTA la Legge 208/2016 (Legge di stabilità 2016) comma 512 *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";*

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 il legislatore, nell'emanare disposizioni sui criteri di scelta del contraente per forniture di beni e servizi, ha previsto, tra le procedure di aggiudicazione, la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara da utilizzare *"quando per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti univocamente da un determinato operatore economico";*

RICHIAMATO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

DATO ATTO che all'interno del portale Consip la ditta Next Step Solution srl presenta a catalogo il prodotto "Formazione remota del personale (1 incontro formativo)" (Cod. prodotto EN_FLC_FRMZ) al costo di € 450,00 più iva, per un totale di € 549,00;

CONSIDERATO che è consentito ricorrere all'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 motivando adeguatamente tale scelta;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento del servizio di formazione remota per i servizi collegati alla procedura Entranext (Moduli: Servizi Scoalstici, Base e PagoPA) mediante ordine diretto nel MEPA alla ditta Next Step Solution srl per un importo di € 450,00 più iva, per un totale di € 549,00;

ACQUISITA dichiarazione sostitutiva presentata ai sensi del DPR 445/2000 per il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

VISTE le Linea Guida ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 4.2.2: *"In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite";*



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

VISTO che, come risulta agli atti, alla data del 29/06/2020 dalla consultazione del casellario Anac non risultano annotazioni per la ditta di cui trattasi;

ACQUISITO agli atti il D.U.R.C. della ditta Next Step Solution srl, ai sensi della normativa in materia di regolarità contributiva, prot. INPS_19706272, valido e regolare fino a 07/07/2020 ;

DATO ATTO che, ai sensi degli art. 3 e 6 della L. 136/2010 s.m.i, la ditta Next Step Solution srl si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed è stato acquisito per il presente affidamento il seguente CIG:Z292D79EB3;

ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati;

RITENUTO pertanto dover impegnare la spesa complessiva di € 549,00 (€ 450,00 + IVA 22%);

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

VISTO l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE il servizio di formazione remota (un incontro formativo) per l'utilizzo della procedura EntraNext (moduli: Base - PagoPA) tramite Ordine diretto nel MEPA n. 5582446 alla ditta Next Step Solution srl (P.IVA:02554480349) - Via Rosa Luxemburg, 10 - Collecchio (PR), per l'importo di € 549,00 (€ 450,00 + IVA 22%);

2. DI IMPEGNARE la somma di **euro 549,00** che sarà così imputata:

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z292D79EB3		SIOPE:
Voce DL118	Descr. Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0108.13.800	SERVIZIO S.I.C.: SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI	NEXT STEP SOLUTION SRL Via Rosa Luxemburg, 10 COLLECCHIO PR P.IVA:02554480349	€ 549,00	2020 - 01247

Descrizione: FORMAZIONE PROCEDURE ENTRA NEXT

3. DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2020;

4. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

5. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N.



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

6. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;

7. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relative azioni amministrative;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

dell'Albo Pretorio On Line;

13. DI DARE ATTO che gli allegati al presente procedimento sono i seguenti:

Descrizione allegato	Nome del file
Bozza d'ordine MEPA n.5582446	ORDINE_5582446.pdf
Durc Halleymedia snc - Prot. INPS n.19706272	certificato-INPS_19706272.pdf
Annotazioni riservate ANAC Ns.Prot. n.027932/2020	AnnotazioniRiservate.pdf

14. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
Michele Mezzelani

Falconara Marittima, 01/07/2020

F.to **IL DIRIGENTE**
Daniela Del Fiasco



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

#IF<atto_num*LV2>*EQ0#Atto N° _____ del _____
#ELSE*LV2#Atto N° <atto_num*LV2> del <atto_data*LV2>#ENDIF*LV2#

OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**AFFIDAMENTO FORMAZIONE PER UTILIZZO PROCEDURE ENTRANEXT (MODULI: BASE E PAGOPA) - DITTA
NEXT STEP SOLUTION SRL**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

La presente determinazione viene pubblicata, nella forma del testo e dei suoi allegati redatti dal competente Dirigente, mediante affissione all'Albo Pretorio, dal per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

Roberta Novelli
