



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

COPIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 1428 del 12/12/2019**

**5° SETTORE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE EVOLUTA  
U.O.C. SVILUPPO INFORMATICO**

Oggetto:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE E  
FORNITURA BADGE PER SISTEMI DI RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2020 - DITTA  
EVOTRE SRL**

<b>IL DIRIGENTE</b>	<b>SERVIZIO INTERESSATO</b>
<b>DEL FIASCO DANIELA</b>	<b>U.O.C. SVILUPPO INFORMATICO</b>



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

5° SETTORE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE EVOLUTA  
U.O.C. SVILUPPO INFORMATICO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Atto N° 1428 del 12/12/2019**

**OGGETTO**

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE E FORNITURA BADGE PER SISTEMI DI RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2020 - DITTA EVOTRE SRL

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 - Documento Unico di programmazione (DUP) e relativi allegati e successive variazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 28/03/2019 "Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai servizi" e successive variazioni;

**PREMESSO** che la UOC Sviluppo Informatico è responsabile del buon funzionamento del Sistema Informativo e quindi delle singole procedure provvedendo, ove necessario, a stipulare opportuni contratti di assistenza che garantiscano l'aggiornamento ed il corretto funzionamento delle stesse;

**PREMESSO CHE:**

- questo Ente utilizza apparecchiature hardware e i relativi applicativi software per la gestione del servizio di rilevazione presenze dei dipendenti dell'Amministrazione;
- che tale sistema è installato su tutte le sedi così da consentire ai dipendenti la timbratura in ogni sede;
- che tale sistema è composto da attrezzature hardware che consentono al software Planet Time, installato presso il CED, di interagire con i lettori di badge e acquisire timbrature a distanza, utilizzando linee dati dell'Ente;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 1368/2008, il programma di gestione Planet Time della ditta Proietti di Ascoli Piceno è stato acquistato presso la ditta TDP Marche srl di Fano (PU), ora Evotre srl;

**CONSIDERATO** che il suddetto sistema di rilevazione delle presenze è composto da:

- software gestionale Planet Time Enterprise Web 300 anagrafiche;
- modulo software per rielaborazioni periodiche;
- modulo Export File Paghe;
- modulo buoni pasto;
- modulo Web base;



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- modulo Web giornata;
  - modulo Web per gestione Giustificativi;
  - modulo Anagrafica estesa;
  - modulo Solo;
- e da terminali di rilevazione EOS ALPHA P collegati in rete;

**DATO ATTO** che tali procedure e apparecchiature hanno necessità di manutenzione costante in grado di assicurare la risoluzione di ogni eventuale problema connesso a malfunzionamenti o cambi di normativa oltre che di una assistenza remota che permetta agli utilizzatori la risoluzione immediata di problemi;

**VISTA** l'esigenza del Servizio Risorse Umane di rinnovare i contratti di assistenza software e hardware in scadenza il 31/12/2019 e l'esigenza di acquistare n. 30 badge di prossimità da utilizzare nell'anno 2020;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

**VISTA** la Legge 208/2016 (Legge di stabilità 2016) comma 512 "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

**DATO ATTO** che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016:

- il legislatore, nell'emanare disposizioni sui criteri di scelta del contraente per forniture di beni e servizi, ha previsto, tra le procedure di aggiudicazione, la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara da utilizzare "quando per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, i lavori, le forniture o i servizi possono essere



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

forniti univocamente da un determinato operatore economico" dando conto con adeguata motivazione;

- con nota prot. n. 56187 del 10/12/2019 la ditta Proietti di Ascoli Piceno, titolare del software oggetto del presente affidamento, ha comunicato che la ditta Evotre srl (P.IVA 01594130427) risulta essere sua concessionaria dei servizi di manutenzione ed assistenza per la provincia di Ancona;

- la richiesta per il servizio di manutenzione debba essere inoltrata, per i motivi di cui ai punti precedenti, alla ditta Evotre srl in quanto il Comune di Falconara Marittima ha in uso solo le licenze applicative, e non i programmi in formato sorgente, la cui manutenzione ed assistenza tecnica è consentita esclusivamente al proprietario del codice sorgente e, nella fattispecie, tale circostanza rientra nelle condizioni previste;

- si ritiene opportuno, anche in ottemperanza ai principi di economicità, efficacia e proporzionalità delle forme che presiedono al processo amministrativo, nonchè al fine di evitare complicità di natura tecnico-gestionale, affidare alla ditta Evotre srl mediante la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

**CONSIDERATO** che è consentito ricorrere all'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 motivando adeguatamente tale scelta;

**DATO ATTO** che all'interno del portale Consip la ditta Evotre srl presenta a catalogo il prodotto "Servizio di manutenzione e assistenza sistema rilevazione presenze" (Cod. prodotto Manut\_Pres\_0021) al costo di € 4.395,00 più iva, per un totale di € 5.361,90;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere all'affidamento del servizio di manutenzione hardware e software dei sistemi di rilevazione presenze e della fornitura di n. 30 badge di prossimità per l'anno 2020 alla ditta Evotre srl, mediante ordine diretto nel MEPA, per una spesa complessiva di € 5.361,90 (€ 4.395,00 + iva);

**DATO ATTO** che le ditte abilitate nel MEPA hanno autocertificato il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi del DPR 445/2000;

**VISTE** le Linee Guida ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 4.2.2: "In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite";

**DATO ATTO** che, ai sensi degli art. 3 e 6 della L. 136/2010 s.m.i., la ditta Evotre srl si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che è stato acquisito per il presente affidamento il seguente CIG:Z252B0CA9C;

**VISTO** che, come risulta agli atti, alla data dell'11/12/2019 dalla consultazione del casellario Anac non risultano annotazioni per la ditta di cui trattasi;

**ACQUISITO** agli atti, ai sensi della normativa in materia di regolarità contributiva, il D.U.R.C. della ditta Evotre srl prot. INPS\_18772772, valido e regolare fino a 22/02/2020;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

## DETERMINA

1. DI AFFIDARE, tramite Ordine diretto nel MEPA n. 5296057, alla ditta Evotre srl - Via Brodolini, 6 - 60035 Jesi (AN), P. IVA: 01594130427 - il servizio di manutenzione hardware e software e fornitura badge per i sistemi di rilevazione presenze per l'anno 2020 per una spesa complessiva di € 5.361,90 (€ 4.395,00 + iva);

2. DI IMPEGNARE la somma di **euro 5.361,90** che sarà così imputata:

Esercizio: 2020		CUP/CIG: Z252B0CA9C		SIOPE:
Voce DL118	Descr.Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0108.13.800	SERVIZIO S.I.C.: SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI	EVOTRE SRL VIA BRODOLINI 12 JESI AN P.IVA:01594130427	€ 5.361,90	2020 - 00220

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE E FORNITURA BADGE

3. DI DARE ATTO che la spesa conseguente agli impegni assunti con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2020;

4. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni assunti con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

5. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

6. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2103, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;

- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;

7. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e dell'Albo Pretorio On Line;

13. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Mezzelani Michele**

---

Falconara Marittima, 12/12/2019

F.to **IL DIRIGENTE**  
Del Fiasco Daniela



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

---



*Comune di Falconara Marittima*  
(Provincia di Ancona)

**OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE E FORNITURA BADGE PER SISTEMI DI RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2020 - DITTA EVOTRE SRL**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Risorse Finanziarie**  
**(Dott. Mauro Pierpaoli)**





*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

---

La presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, dal 02-01-2020 per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
Roberta Novelli

---