



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 1167 del 24/10/2019

5° SETTORE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE
EVOLUTA
U.O.C. CULTURA E TURISMO
SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Oggetto:

"AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAFFE' LETTERARIO UBICATO ALL'INTERNO DEL CENTRO CULTURA "P.PERGOLI"- BIBLIOTECA COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A, DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PREVIA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI - SMART-CIG n. Z9929FCE1F. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE" - SOSTITUZIONE COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI

IL DIRIGENTE	SERVIZIO INTERESSATO
DEL FIASCO DANIELA	U.O.C. CULTURA E TURISMO



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

**5° SETTORE: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE
EVOLUTA
U.O.C. CULTURA E TURISMO
SERVIZIO CULTURA E TURISMO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 1167 del 24/10/2019

OGGETTO

"AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAFFÈ LETTERARIO UBICATO ALL'INTERNO DEL CENTRO CULTURA "P.PERGOLI"- BIBLIOTECA COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A, DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PREVIA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI - SMART-CIG n. Z9929FCE1F. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE" - SOSTITUZIONE COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 - Documento Unico di programmazione (DUP) e relativi allegati e successive variazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 28/03/2019 "Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai servizi" e successive variazioni;

PREMESSO che con DD 1155 del 22/10/2019 è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura avviata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del Codice dei Contratti, per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del Caffè Letterario, così composta:

PRESIDENTE:Dott. Pierpaoli Mauro, Dirigente del II Settore "Servizi di Gestione Finanziaria e Contabile";

COMPONENTE: Dott.ssa Martufi Maria Domenica, Istruttore Direttivo Bibliotecario presso il V Settore "Innovazione Tecnologica e Promozione Territoriale Evoluta;

COMPONENTE: Sig. Testa Stefano, Istruttore Amministrativo presso il IV Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività", U.O.C. Politiche Scolastiche, Giovanili e Sportive;

UFFICIALE VERBALIZZANTE: Dott. Camoni Roberto, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Gare e Contratti o, in caso di sua assenza, altro dipendente del medesimo Servizio;

CONSIDERATO che:

- si è vista l'esigenza di affidare in tempi brevi la concessione del servizio;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- la dott.ssa Martufi non può partecipare alla commissione;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla modifica della commissione giudicatrice della gara in argomento che, per sopraggiunti problemi organizzativi, ai sensi di quanto previsto all'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, è dunque formata dai seguenti soggetti che offrono ampie garanzie di competenza e professionalità:

PRESIDENTE: Dott. Pierpaoli Mauro, Dirigente del II Settore "Servizi di Gestione Finanziaria e Contabile";

COMPONENTE: Dott.ssa Bastianelli Silvia, Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario presso il V Settore "Innovazione Tecnologica e Promozione Territoriale Evoluta;

COMPONENTE: Sig. Testa Stefano, Istruttore Amministrativo presso il IV Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività", U.O.C. Politiche Scolastiche, Giovanili e Sportive;

UFFICIALE VERBALIZZANTE: Dott. Camoni Roberto, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Gare e Contratti o, in caso di sua assenza, altro dipendente del medesimo Servizio;

CONSIDERATO che:

- il Dott. Mauro Pierpaoli possiede specifiche competenze gestionali ed organizzative, nonché ampie competenze in materie finanziarie e contabili derivanti dal titolo di studio posseduto e dal ruolo apicale all'interno del Servizio Finanziario;

- la Dott.ssa Bastianelli Silvia svolge servizio all'interno del Servizio Cultura e Turismo e ha maturato pertanto una discreta conoscenza delle attività culturali che vengono organizzate all'interno del Centro Pergoli;

- il Sig. Stefano Testa possiede competenze in materia di somministrazione di cibo dell'ambito della ristorazione scolastica in quanto ha occupato in passato il ruolo di capo cuoco della mensa comunale e si occupa tutt'ora della mensa scolastica;

RISCONTRATA pertanto l'esperienza del personale comunale sopra indicato, ognuno per le materie di propria competenza, e la loro idoneità a garantire la verifica della congruità dell'offerta presentata nel suo complesso;

CONSIDERATO che il citato comma 4 dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 stabilisce che i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta, e che pertanto tale formulazione ricomprende, diversamente da quanto veniva previsto nella normativa precedente (art. 84 d.lgs. 163/06 ora abrogato), anche il Presidente della Commissione;

RITENUTO di dovere acquisire, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del d.lgs. 50/2016, da parte dei Commissari nominati, in apertura della prima seduta di gara, le dichiarazioni circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del suddetto articolo da allegare al verbale;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

VISTO l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

DETERMINA

1. Di nominare la Commissione giudicatrice della procedura avviata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del Codice dei Contratti, per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del Caffè Letterario, così composta:

PRESIDENTE: Dott. Pierpaoli Mauro, Dirigente del II Settore "Servizi di Gestione Finanziaria e Contabile";

COMPONENTE: Dott.ssa Bastianelli Silvia, Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario presso il V Settore "Innovazione Tecnologica e Promozione Territoriale Evoluta;

COMPONENTE: Sig. Testa Stefano, Istruttore Amministrativo presso il IV Settore "Servizi alla Persona ed alla Collettività", U.O.C. Politiche Scolastiche, Giovanili e Sportive;

UFFICIALE VERBALIZZANTE: Dott. Camoni Roberto, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Gare e Contratti o, in caso di sua assenza, altro dipendente del medesimo Servizio;

2. Di procedere, successivamente alla nomina e preliminarmente all'esame della documentazione pervenuta, all'acquisizione da parte di ciascun membro della Commissione della dichiarazione sostitutiva di certificazione circa l'assenza di cause ostative all'incarico, conservando le stesse agli atti d'ufficio;

3. DI DARE ATTO dell'avvenuta presentazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni da parte dei membri della commissione, in merito alla non sussistenza in capo ad essi dei reati di cui al capo I del titolo II del secondo libro del Codice Penale e della loro conservazione agli atti d'ufficio;

4. DI DARE ATTO e di attestare con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di Comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21.01.2014 e s.m.i.;
- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di Comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;

5. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

6. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, dell'Art 26, comma 2 e dell'Art. 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

8. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33, art 37 comma 1, lett.b) e articolo 29, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e dell'Albo Pretorio On Line;

10. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
Giovannetti Viviana

Falconara Marittima, 24/10/2019

F.to **IL DIRIGENTE**
Del Fiasco Daniela



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

#IF<atto_num*LV2>*EQ0#Atto N° _____ del _____
#ELSE*LV2#Atto N° <atto_num*LV2> del <atto_data*LV2>#ENDIF*LV2#

OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

"AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAFFE' LETTERARIO UBCATO ALL'INTERNO DEL CENTRO CULTURA "P.PERGOLI"- BIBLIOTECA COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A, DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PREVIA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI - SMART-CIG n. Z9929FCE1F. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE" - SOSTITUZIONE COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

La presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, dal 30-10-2019 per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
Roberta Novelli
