



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 535 del 10/05/2018

**1° SETTORE: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

Oggetto:

CORSO DI AGGIORNAMENTO " IL NUOVO CCNL ENTI LOCALI: ISTRUZIONI OPERATIVE", ANCONA 11 MAGGIO 2018 - AFFIDAMENTO SINGOLO CORSO ALLA MIRA FORMAZIONE SRLS

IL DIRIGENTE	SERVIZIO INTERESSATO
DEL FIASCO DANIELA	U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO



Comune di Falconara Marittima
(*Provincia di Ancona*)

1° SETTORE: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
U.O.C. RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 535 del 10/05/2018

OGGETTO

CORSO DI AGGIORNAMENTO " IL NUOVO CCNL ENTI LOCALI: ISTRUZIONI OPERATIVE", ANCONA 11 MAGGIO 2018 - AFFIDAMENTO SINGOLO CORSO ALLA MIRA FORMAZIONE SRLS

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 01/03/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 - Documento Unico di Programmazione e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 08/03/2018, "Piano Esecutivo di Gestione, Piano delle Performance 2018-2020 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2018";

Premesso che la MIRA FORMAZIONE SRLS ha organizzato un Corso di aggiornamento sul tema: "Il nuovo CCNL Enti Locali: istruzioni operative" che si terrà il giorno 11 maggio 2018 con sede in Ancona (AN);

Vista che il dirigente 1° settore Dott.ssa Daniela Del Fiasco ha autorizzato la partecipazione al suddetto corso i seguenti dipendenti: Morena Spinsanti, Andrea D'Alessandro, Antonella Cecchetti, Daniele Borioni, Ceriachi Marisa;

Considerato che da un'indagine esplorativa via internet tra i Corsi di aggiornamento a catalogo attualmente in programmazione si è potuto ravvisare che il corso in oggetto, presa visione del programma dettagliato, per il particolare taglio pratico operativo risulta di maggiore interesse per le esigenze specifiche del servizio U.O.C. Risorse Umane e Sviluppo organizzativo richiedente, rispetto gli altri presi in visione, sia per contenuti che per sede di svolgimento;

Ritenuto di dover accogliere l'offerta formativa in premessa citata, in considerazione:

- dell'importanza dell'argomento trattato nel corso succitato e del taglio pratico operativo che consente di individuare problematichità ed acquisire utili strategie e strumenti operativi di lavoro;
- del curriculum professionale del relatore, Dott. F. Venanzi, Dottore commercialista, revisore legale, responsabile di servizio PA, collaboratore de "Il Sole 24 Ore";



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- della ricchezza ed esaustività delle tematiche trattate nella giornata di formazione nonché della vicinanza della sede di svolgimento dello stesso che permette un contenimento dei tempi e dei costi di partecipazione;
- del particolare grado di soddisfazione maturato alla fine del precedente rapporto contrattuale;
- del costo di partecipazione al Corso sopraindicato, maggiormente contenuto rispetto ad altri presi in visione, grazie all'applicazione di condizioni di miglior favore accordate rispetto il prezzo previsto in locandina;

Dato atto che la quota di partecipazione al corso è pari complessivamente ad € 450,00 per i cinque partecipanti, esente iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c.10 della L.537/93;

Considerato che è consentito ricorrere all'affidamento diretto per importi inferiori ad euro 40.000,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, in vigore dal 20/05/2017,

Vista la legge n. 208 del 28/12/2015 comma 502 che modificando l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 stabilisce che "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure" e pertanto, per importi inferiori a 1.000 euro, è possibile procedere all'affidamento al di fuori del MEPA;

Viste in argomento le Linee Guida ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018 e ritenuta quindi la legittimità dell'operato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

Visto l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

DETERMINA

1. per quanto in premessa esposto e motivato, di affidare alla MIRA FORMAZIONE SRLS il corso di aggiornamento sul tema: "Il nuovo CCNL Enti Locali: istruzioni operative" che si terrà ad Ancona il giorno 11 maggio 2018 con la partecipazione dei seguenti dipendenti: Morena Spinsanti, Andrea D'Alessandro, Antonella Cecchetti, Daniele Borioni, Ceriachi Marisa;

2.



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

INDIVIDUAZIONE VOCI DI BILANCIO UTILIZZABILI PER IL FINANZIAMENTO DELLA SOMMA

- DI IMPEGNARE la somma di **euro 450,00** che sarà così imputata:

Esercizio: 2018		CUP/CIG: Z9A237FEC9		SIOPE: 0000
Voce DL118	Descr. Voce	Soggetto	Importo	Impegno
0110.13.200	CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER I DIPENDENTI DELL'ENTE	MIRA FORMAZIONE SRL Via I Maggio 142 B ANCONA AN P.IVA:02641030420	€ 450,00	2018 - 01112

Descrizione: Corso di aggiornamento professionale "II Nuovo CCNL Enti Locali: Istruzioni operative" Ancona 11 maggio 2018

3. di rimandare, in merito al rimborso delle spese di missione, a quanto previsto dalla nota ns. prot. n. 6164 del 13/02/2012 del dirigente II Settore, in esecuzione del parere della Giunta comunale del 07/02/2012;

4. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018;

5. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

6. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

7. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

8. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

12. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
Cecchetti Antonella

Falconara Marittima, 10/05/2018

F.to **IL DIRIGENTE**
Del Fiasco Daniela



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

#IF<atto_num*LV2>*EQ0#Atto N° _____ del _____
#ELSE*LV2#Atto N° <atto_num*LV2> del <atto_data*LV2>#ENDIF*LV2#

OGGETTO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

CORSO DI AGGIORNAMENTO " IL NUOVO CCNL ENTI LOCALI: ISTRUZIONI OPERATIVE", ANCONA 11 MAGGIO 2018 - AFFIDAMENTO SINGOLO CORSO ALLA MIRA FORMAZIONE SRLS

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e P.C. n. 4/2 paragrafo 5.3.

Falconara M.ma, _____

IL DIRIGENTE
Settore Risorse Finanziarie
(Dott. Mauro Pierpaoli)



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente determinazione è stata pubblicata, mediante affissione all' Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 14-05-2018 al 29-05-2018.

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Rossella Bartolini