



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

## 4° SETT.: SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA COLLETTIVITA' U.O.C. ATTIVITA' E SERVIZI SOCIALI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Atto N° 293 del 16/03/2017

#### OGGETTO

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL MANTENIMENTO DI MINORI IN  
COMUNITA' - PERIODO MARZO/DICEMBRE 2017.

#### IL DIRIGENTE

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 03/03/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 - Documento Unico di Programmazione e relativi allegati;

**VISTE** le normative vigenti riguardanti i diritti dei minori in stato di disagio ed abbandono:

- l'art. 403 - Libro I°, Titolo XI del Codice Civile avente ad oggetto: "Intervento della pubblica autorità a favore dei minori" relativo al collocamento temporaneo in luogo sicuro di minori in condizione di grave pericolo per la loro integrità fisica e psichica;

- il Titolo I della Legge 184 del 1983 avente ad oggetto: "Diritto del minore ad una famiglia" relativo alle modalità di affidamento di minore temporaneamente privo di ambiente familiare idoneo al fine di assicurargli mantenimento, educazione e istruzione;

- la Legge 149 del 28/03/2001 avente ad oggetto: "Modifiche alla Legge 04 maggio 1983 n. 184 - Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori, nonché al Titolo VIII del libro primo del Codice Civile";

- gli artt. 4 c. 2 - 6 c. 4 - 22 c. 2 lett. c della Legge 328 del 08/11/2000 avente ad oggetto: "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che demanda all'Ente locale l'onere relativo all'inserimento dei minori in Istituti educativo-residenziali, Case-famiglia e pronta accoglienza residenziale;

- L.R. n. 7 del 14/03/1994 avente ad oggetto: "Rifinanziamento dell'articolo 50 della L.R. 5 novembre 1988 n. 43 norme per il riordino delle funzioni di assistenza sociale di competenza dei Comuni per l'organizzazione dei servizi sociali e per la gestione dei relativi interventi nella Regione";

- L.R. n. 8 del 14/03/1994 avente ad oggetto: "Modifiche all'articolo 1 della Legge Regionale approvata dal Consiglio Regionale nella seduta dell'8 febbraio 1994, n. 170 concernente il Rifinanziamento dell'articolo 50 della L.R. 5 novembre 1988, n. 43 norme per il riordino delle funzioni di assistenza sociale di competenza dei comuni per l'organizzazione dei servizi sociali e per la gestione dei relativi interventi nella Regione";

- il D.lgs. 196 del 30/06/2003: "Codice in materia di protezione dei dati personali" e nello specifico:



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

**ARTICOLO 19:** Principi applicabili al trattamento di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari da parte di un soggetto pubblico, che consente detto trattamento anche in mancanza di una normativa o di regolamento che lo preveda espressamente e la comunicazione ad altri soggetti pubblici, privati o a enti pubblici economici nonché la loro diffusione unicamente quando sono previste da una norma di legge o di regolamento.

**ARTICOLO 20:** Principi applicabili al trattamento dei dati sensibili da parte di un soggetto pubblico, che consente detto trattamento solo se autorizzati da espressa disposizione di legge che specifichi i tipi di dati o le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite. In mancanza di disposizioni normative, i soggetti pubblici possono richiedere al Garante l'individuazione delle attività che perseguono finalità di rilevante interesse pubblico, per le quali è conseguentemente autorizzato il trattamento dei dati sensibili; il trattamento dei medesimi è in tal caso consentito solo se il soggetto pubblico provvede altresì a identificare e rendere pubblici i tipi di dati e di operazioni con aggiornamento ed integrazione periodica;

- le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web dei soggetti pubblici e da altri enti obbligati" dal Garante per la protezione dei dati personali pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 12/06/2014 n. 134;

- la lettera F) c. 2 della Sezione "Descrizione" del Regolamento relativo alle "Normativa- Metodologia- Procedure nel Settore dei Servizi Socio-Assistenziali " approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 20/07/1995 con cui sono stati stabiliti i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, Enti Pubblici e privati per interventi assistenziali;

**PREMESSO** che il Comune è tenuto istituzionalmente, ai sensi delle leggi sopra citate, ad assicurare i compiti di cura, tutela e mantenimento nei confronti di minori che versano in stato di grave disagio socio-economico o che siano rinvenuti nel territorio Comunale in stato di abbandono;

**ACCERTATO** che il Servizio Sociale Professionale di questo Comune ha provveduto, su disposizione del Tribunale dei Minorenni ed in adempimento alla normativa vigente di cui sopra, alla collocazione di minori in difficoltà presso idonee Strutture;

**CONSIDERATO** che:

- il Servizio Sociale Professionale di questo Comune e del Servizio Sanitario ASUR Area Vasta 2 si avvalgono della professionalità e competenza di diverse Comunità con tipologie, rientranti nelle fattispecie descritte nella L.R. 20/2002, e con requisiti adeguati e consoni alle specifiche esigenze di accoglienza dei minori in difficoltà;

- con molte strutture residenziali, che hanno formalmente manifestato la propria disponibilità ad eventuali collaborazioni, già da alcuni anni sono state stipulate Convenzioni;

- questa U.O.C. Attività e Servizi Sociali intende adottare modalità di individuazione dei gestori dei servizi residenziali e semiresidenziali che possiedono i requisiti stabiliti dalla normativa regionale in materia di



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

accreditamento che privilegino il principio della qualità sia delle strutture utilizzate che delle prestazioni rese;

**VISTO** il prospetto "Minori in Comunità anno 2017" depositato agli atti della U.O.C. Attività e Servizi Sociali, comprensivo dei nominativi dei minori e delle figure parentali presenti nelle varie comunità, nel quale sono anche riportati gli estremi dei provvedimenti del Tribunale dei Minorenni e le relazioni relative a quanti sono stati rinvenuti in stato di abbandono nel territorio di questo Comune;

**CONSIDERATO** che, per l'anno 2017, si prevede una spesa complessiva presunta pari ad € 309.476,55;

**RICHIAMATA** la D.D. n. 72 del 25/01/2017, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per il periodo gennaio/febbraio 2017 relativamente a tale intervento per la somma complessiva di € 56.171,25 al Cap. 1201.13.901 "Rette per minori in comunità" (Imp. n. 2017/540) e sono stati acquisiti autonomamente per l'anno 2017 i seguenti CIG e SMART CIG per le Strutture sotto riportate:

| Denominazione Comunità                                | Totale annuo presunto | SMART CIG                 | CIG        | Importo da versare all'ANAC |
|---|-----------------------|---------------------------|------------|-----------------------------|
| Associazione Piombini e Sensini C.F.:80001270430      | € 29.224,00           | Z4F1CF6A7B                |            | € 0,00                      |
| Radici e Ali Onlus C.F.:95057270134                   | € 5.986,00            | ZD11CF6B34                |            | € 0,00                      |
| Assoc. "Cante di Montevecchio"-Onlus C.F.:81003300415 | € 34.699,00           | Z2C1CF6BD5                |            | € 0,00                      |
| Coop.Soc.PARS "Pio Carosi" - Onlus C.F.:93011660433   | € 32.121,00           | Z441CF6C6B                |            | € 0,00                      |
| Comunità Vivere Verde C.F.:02581800428                | € 138.257,62          |                           | 69490991E8 | € 30,00                     |
| Coop. Vis a Vis Onlus C.F.:90059730441                | € 24.570,00           | Z4D1CF6CE2                |            | € 0,00                      |
| Il Filo della Gioia s.c.s. C.F.:02493610410           | € 29.200,00           | Z271CF6D6D                |            | € 0,00                      |
| A.N.A.C. P. IVA/C.F.: 975844460584                    |                       | Importo totale da versare |            | € 30,00                     |

**TENUTO CONTO** che nel corso dell'anno si potrebbero inoltre verificare consistenti ed imponderabili variazioni di spesa dovute a dimissioni di minori e ad ingressi di nuovi ospiti;

**RITENUTO** necessario, con il presente atto, procedere all'integrazione dell'**IMP. 2017/540** per la spesa presunta di € 253.305,30, relativa alle indennità di mantenimento di minori in comunità da corrispondere per il periodo marzo/dicembre 2017, sulla base di quanto indicato nel prospetto



# Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

"Minori in Comunità anno 2017" suindicato sul Cap. 1201.13.901 "Rette per minori in comunità" del Bilancio di Previsione 2017;

**PRESO ATTO** che l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, pena la nullità del contratto, utilizzando a tal fine, come previsto dalla normativa, apposito conto corrente bancario "dedicato" sul quale si dovranno far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubbliche;

**PRESO ATTO** che il pagamento della suddetta quota presunta di € 253.305,30 verrà liquidata entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

## DETERMINA

1. DI INTEGRARE, sulla base delle ragioni espresse in premessa, l'**IMP. 2017/540** della quota di **euro 253.305,30** sul Cap. 1201.13.901 "Rette per minori in comunità" del Bilancio di Previsione 2017 - (SIOPE:1333) per il servizio relativo al mantenimento dei minori e figure parentali presenti nelle Comunità Educative indicate nel prospetto depositato agli atti della U.O.C. Attività e Servizi Sociali - periodo marzo/dicembre 2017;

2. DI PRENDERE ATTO che il pagamento delle quote a carico dell'Ente relative al costo delle rette per le strutture residenziali per minori avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture;

3. DI DARE ATTO che l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 - comma 8 - L.n. 136 del 13.08.2010, pena la nullità del contratto;

4. DI DARE ATTO che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017;

5. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

6. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa



# *Comune di Falconara Marittima*

*(Provincia di Ancona)*

e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

7. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione del Sito Web Istituzionale e dell'Albo Pretorio On Line e che pertanto, ai sensi del medesimo art. 26 e della Direttiva del Segretario Generale prot. n. 51300 in data 12-12-2014 oltre al testo originale (per la conservazione agli atti) del provvedimento e dei suoi allegati è stato creato il testo oscurato (per la pubblicazione) sia del provvedimento che dei suoi allegati, inserito il tutto nel sistema informatico;

13. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è:



*Comune di Falconara Marittima*  
*(Provincia di Ancona)*

F.to **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Elia Irene**

---

Falconara Marittima, 16/03/2017

F.to **IL DIRIGENTE**  
**4° SETT.: SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA COLLETTIVITA'**  
**Brunetti Alberto**

---