

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima
Provincia di Ancona

VERBALE N. 1 - PROCEDURA APERTA PER APPALTO SERVIZI COPERTURA ASSICURATIVA COMUNE FALCONARA M.MA - PERIODO 30/04/2017 – 30/04/2020, SUDDIVISA IN SEI LOTTI

L'anno 2017 (duemiladiciassette) il giorno 6 (sei) del mese di APRILE, alle ore 15:48, in Falconara Marittima, presso la sala Giunta ubicata al primo piano della sede del Comune di Falconara Marittima - piazza Carducci n. 4, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa presentata dalle ditte che hanno presentato offerta, composto da:

- **PRESIDENTE:** dott.ssa Daniela Del Fiasco, Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima e dalla C.U.C. in sostituzione del Segretario Generale assente

- **COMPONENTE:** dott.ssa Gabriella Stampati- Responsabile della U.O.C. "Risorse Umane e sviluppo organizzativo" e RUP della presente procedura di affidamento;

- **COMPONENTE E VERBALIZZANTE:** dott. Luca Giacometti, responsabile della procedura di GARA e di tutte le procedure di gara della C.U.C..

Alla seduta è presente il sig. Giuseppe Papili in rappresentanza della .Assiadriatica srl con sede in Ancona – Agenzia .

Premesso che:

- con determinazione del Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima n. 1362 del 20/12/2016 sono stati approvati i capitolati di polizza relativi ai seguenti lotti (indicati con il costo del premio annuo a base d'asta per la gara relativa al biennio 2015/2016):

* RCT/O (€ 108.000,00)

* RC Patrimoniale (€ 16.500,00)

* Tutela Legale (€ 28.000,00)

* RCA (€ 26.000,00)

* CVT (Kasco - (€ 1.650,00)

* Infortuni (€ 7.500,00)

* All Risks Patrimonio (€ 78.500,00)

per un totale annuo di € 266.150,00;

- con la stessa determinazione si è provveduto alla contestuale proroga tecnica delle polizze in essere fino al 31/3/2017, e ad impegnare la spesa necessaria per la proroga con imputazione agli impegni n. 2017/328 e n. 2018/29 voce 111.19.200 "Oneri per assicurazioni";

- che con nota prot. n. 7875 del 20/12/2016, il Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima ha trasmesso all'Ufficio Comune operante come C.U.C. la suddetta determinazione per gli adempimenti di competenza;

- che con mail dell'11/01/2017, registrata al Protocollo dell'Ente in data 12/01/2017 al n. 1172, il broker ha trasmesso il report sinistri necessari per la preparazione delle gare per le polizze, i quali sono stati trasmessi in pari data all'Ufficio Comune operante come C.U.C.;

- che, su richiesta dell'Ufficio comune, nelle settimane successive si sono svolti vari approfondimenti normativi, in considerazione del mutamento della legislazione in materia di appalti, della necessità di ricorrere alla modalità di aggiudicazione attraverso la selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e dell'inserimento delle clausole peggiorative/varianti, approfondimenti che hanno determinato la modifica e l'affinamento di alcune parti dei capitolati già approvati;

- che nelle more della definizione dell'istruttoria necessaria alla procedura di gara, nella riunione del 2 febbraio 2017 presso gli uffici comunali con i rappresentanti della società di brokeraggio, sono stati meglio precisati gli ultimi aspetti tecnici dei capitolati, individuando quelli definitivi, ed è stata valutata la necessità di richiedere una ulteriore proroga tecnica fino al 30/4/2017 alle attuali compagnie assicuratrici, vincitrici dell'ultima gara bandita dall'Ente, al fine di permettere il regolare e completo svolgimento della prossima gara;

- che con comunicazione trasmessa via e-mail ed assunta al protocollo dell'Ente con n. 4590 del 7/2/2017 il broker assicurativo ha trasmesso i capitolati tecnici di polizza aggiornati con le modifiche e/o precisazioni concordate nel corso delle settimane precedenti e da ultimo nella suddetta riunione,

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**
Provincia di Ancona

comunicando altresì di aver inviato a tutte le compagnie assicurative che attualmente gestiscono rischi in carico al Comune di Falconara M.ma la richiesta di proroga tecnica al 30 aprile 2017;

- che lo stesso giorno, l'Ufficio comune operante come C.U.C. ha trasmesso via mail al broker il disciplinare ed i relativi allegati, modificati sulla base dei nuovi capitolati, richiedendo un confronto immediato al fine di poter pubblicare il bando di gara entro lunedì 13/02 o massimo martedì 14/02, fatte salve le conferme per la proroga fino al 30/04/2017;

- che in data 09/02/2017, il broker ha trasmesso all'Ufficio comune operante come C.U.C. la documentazione prodotta con alcune modifiche ed osservazioni, specificando di aver sollecitato le Compagnie per avere riscontri sulle proroghe al 30.4.2017;

- che solo a seguito dell'incontro del 02/02/2017 e della successiva corrispondenza sopra riportata sono stati determinati i premi annui da porre a base d'asta che vengono qui di seguito riportati:

* RCT/O - €. 90.000,00

* RC Patrimoniale - €. 12.000,00

* Tutela Legale - €. 35.000,00

* RCA - €. 24.000,00

* CVT Kasco - €. 1.600,00

* Infortuni - €. 6.000,00

* All Risks Patrimonio - €. 60.000,00

per un totale annuo di €. 228.600,00;

- che con successiva comunicazione trasmessa via e-mail (prot. n. 6829 del 23/2/2017) il broker assicurativo ha definitivamente comunicato che la compagnia assicurativa **AIG EUROPE LIMITED**, titolare della polizza All Risk, non intende concedere ulteriori proroghe oltre quella "tecnica" attualmente operante, nonostante le reiterate richieste in tal senso;

- a seguito delle suddetta corrispondenza, il Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima, ha stabilito con propria determinazione n. 210 del 24/02/2017:

1) di prorogare le polizze in essere fino al 30 aprile 2017, ad eccezione della polizza All Risks la cui scadenza rimane fissata al 31 marzo 2017 come da determinazione dirigenziale n. 1362/2016;

2) di approvare i capitolati tecnici definitivi relativi alle polizze di seguito specificate, trasmessi dal broker assicurativo Centrale s.p.a. con nota prot. n. 4590 del 7/2/2017, per una durata decorrente dalle ore 24:00 del 30/4/2017 fino alle ore 24:00 del 30/4/2020, ad eccezione della polizza All Risks che decorrerà dalle ore 24:00 del 31 marzo 2017 fino alle ore 24:00 del 30/04/2020:

- All Risks Patrimonio

- RCT/O

- RC Patrimoniale

- RCA

- CVT/Kasco

- Tutela Legale

- Infortuni

3) che per le 6 polizze diverse dalla All risks si procederà all'affidamento mediante procedura aperta suddivisa in 6 lotti, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, mentre per la polizza All Risk si ricorrerà alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), previa pubblicazione di un avviso di indagine di mercato per l'individuazione delle compagnie da invitare;

4) che l'affidamento dovrà avvenire, sia per le 6 polizze per le quali verrà avviata la procedura aperta, che per la All Risks, per la quale verrà avviata la procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo gli elementi e le modalità indicate **nell'allegato A** alla determinazione stessa;

5) di trasmettere la determinazione e i relativi allegati all'Ufficio Comune operante come C.U.C. al fine di dare avvio alle procedure di gara suindicate;

- con nota prot. n. 1239 del 24/02/2017, il Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima ha trasmesso la suddetta determinazione all'Ufficio Comune operante come C.U.C. al fine di procedere all'indizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, di una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di copertura All risks e, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, di una **procedura aperta per l'affidamento dei seguenti lotti:**

- lotto 1 - RCT/O

- lotto 2 - RC Patrimoniale

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**
Provincia di Ancona

- lotto 3 - RCA
- lotto 4 - CVT/Kasco
- lotto 5 - Tutela Legale
- lotto 6 - Infortuni

- con determinazione del Dirigente dell'Ufficio comune operante come C.U.C. n. 9 del 28/02/2017 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento in appalto dei servizi di copertura assicurativa del Comune di Falconara Marittima per il periodo 30/04/2017-30/04/2020 – Suddivisa in 6 lotti, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i cui elementi di valutazione sono stati individuati nella determinazione dirigenziale n. 210 del 24/02/2017;

- con la stessa determinazione sono stati approvati lo schema di bando e di disciplinare di gara con i rispettivi allegati;

- il bando e il disciplinare sono stati pubblicati secondo le modalità previste dalle disposizioni di legge, prevedendo quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del 06/04/2017;

Ciò stante, il Presidente dichiara aperta la seduta di gara e, dopo averne ricordato l'oggetto e le modalità di svolgimento, rende noto che entro il termine di scadenza indicato nel disciplinare di gara, fissato per il giorno 06/04/2017 ore 12:00, sono pervenute al Protocollo del Comune di Falconara Marittima n. 8 offerte da parte delle seguenti compagnie per i lotti indicati a fianco di ciascuna:

NUM.	PROT.	DATA PROT.	DITTA	LUOGO	Lotto/lotti
1	12632	04/04/2017	Allianz spa - Agenzia "MILANO PORTA VITTORIA" - AEC S.P.A.	MILANO	4 - CVT - auto rischi diversi
2	12802	05/04/2017	AIG Europe limited - Rappresentanza generale per l'Italia	MILANO	4 - CVT - auto rischi diversi; 5 - Tutela legale
3	12854	05/04/2017	GROUPAMA Assicurazioni spa - Direzione Generale	ROMA	6 - Infortuni
4	12944	06/04/2017	CATTOLICA società di assicurazione	VERONA	6 - Infortuni
5	12946	06/04/2017	UNIPOLSAI spa - Assiadriatica srl	ANCONA	3- RCA 4 - CVT - auto rischi diversi; 6 - Infortuni
6	12977	06/04/2017	LLOYD'S - Sindacato leader AWH	MILANO	1 - RCT/O
7	12979	06/04/2017	LLOYD'S - Sindacato leader QBE	MILANO	1 - RCT/O
8	12981	06/04/2017	LLOYD'S - Sindacato leader XL CATLIN	MILANO	1 - RCT/O

Il Presidente esamina i plichi prodotti dai concorrenti, controlla la sigillatura e la dicitura indicata nei medesimi, riscontra la rispondenza con quanto indicato nel disciplinare di gara, procede, quindi, all'apertura e numerazione degli stessi secondo l'ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune, nonché a verificare la conformità del contenuto con quanto indicato negli atti sopra citati.

Ogni plico esaminato contiene al suo interno, come prescritto, n. 3 buste anch'esse riportanti le indicazioni nel disciplinare di gara. Su ogni busta viene apposto il numero corrispondente all'ordine di arrivo al Protocollo dell'Ente e ciascun componente della Commissione appone la propria sigla.

Le due buste riportate in ciascun plico sono le seguenti:

1) BUSTA "A" – documentazione amministrativa

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**
Provincia di Ancona

- 2) BUSTA "B" – offerta tecnica;
- 3) BUSTA "C" – offerta economica.

Il Presidente e gli altri componenti del seggio di gara procedono quindi ad aprire la busta "A" e ad esaminare la documentazione amministrativa.

Il Seggio riscontra pertanto la conformità della documentazione prodotta da ciascun concorrente a quanto richiesto dal disciplinare di gara, la quale viene siglata dal Presidente e dagli altri due componenti.

Il Seggio rileva che tra i documenti a comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale presentati dall'Allianz (documenti facoltativi) sono riportate quattro polizze per servizi assicurativi prestati a favore di Enti appartenenti alla Pubblica Amministrazione nel ramo per cui la compagnia partecipa, di cui due si riferiscono a periodi antecedenti al triennio previsto nel requisito.

Considerato che la suddetta documentazione era indicata nel disciplinare di gara come facoltativa e che la comprova dei requisiti dovrà comunque avvenire al termine della procedura di gara, in caso di aggiudicazione, si ritiene di non procedere ad alcun soccorso istruttorio, in quanto la documentazione presentata rientrava tra quella facoltativa e non obbligatoria.

Tutte le ditte vengono pertanto ammesse alla procedura di gara.

Il Seggio termina pertanto i lavori e comunica al rappresentante della ditta presente alla seduta che la busta "B", contenente l'offerta tecnica, verrà aperta il 10/04/2017, alle ore 9:00, da parte della Commissione giudicatrice, che verrà nel frattempo nominata, la quale provvederà in successiva seduta riservata ad esaminare e valutare le offerte tecniche.

Alle ore 17:13 termina la seduta pubblica.

La Commissione ripone la documentazione nei rispettivi plichi, i quali vengono depositati per essere custoditi in un armadio chiuso a chiave presso il servizio "Gare e contratti".

Letto, confermato e sottoscritto, si approva.

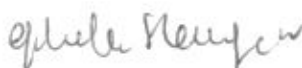
IL PRESIDENTE

Dott.ssa Daniela Del Fiasco



IL COMPONENTE

Dott.ssa Gabriella Stampati



IL COMPONENTE E VEBALIZZANTE

Dott. Luca Giacometti

