



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 140 del 24/07/2012

Oggetto:

ATTI PIANIFICATORI DELLA GESTIONE (PIANO DELLE PERFORMANCE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DEGLI INDICATORI, PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE) ANNO 2012 - APPROVAZIONE

L'anno duemiladodici, il giorno ventiquattro del mese di luglio, alle ore 17:00 nella Residenza Comunale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

1	BRANDONI	GOFFREDO	SINDACO	Presente
2	ROSSI	CLEMENTE	Vicesindaco	Presente
3	BALDASSARRI	GILBERTO	Assessore	Presente
4	ASTOLFI	MATTEO	Assessore	Presente
5	MARCATILI	FABIO	Assessore	Presente
6	MONDAINI	RAIMONDO	Assessore	Presente
7	SIGNORINI	STEFANIA	Assessore	Presente

Presenti: 7 Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.Ssa Graziani Angela.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza Brandoni Goffredo nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

OGGETTO: ATTI PIANIFICATORI DELLA GESTIONE (PIANO DELLE PERFORMANCE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI, PIANO DEGLI INDICATORI, PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE) ANNO 2012 - APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO quanto segue:

- il Consiglio Comunale con delibera n. 60 del 26.06.2012 ha proceduto all'approvazione del Bilancio di previsione 2012 ai sensi dell'art.162 - comma 1 - D.Lgs 267/2000, corredato dal Bilancio pluriennale e dalla Relazione Previsionale e Programmatica riferiti al triennio 2012/2014;
- il Bilancio approvato dal Consiglio Comunale, nella struttura di cui all'art. 165 dell'ordinamento contabile, rappresenta atto fondamentale di indirizzo contenente i programmi da realizzare nell'esercizio 2012 quale complesso coordinato di attività, anche normativa, relativa alle opere da realizzare e agli interventi diretti e indiretti per il raggiungimento di un fine prestabilito nel più vasto piano generale di sviluppo dell'Ente;
- i programmi approvati dall'Organo consiliare sono complessivamente pari a n. 8 e comprendono l'indicazione del responsabile di risultato;
- con il Bilancio di previsione approvato dal Consiglio Comunale a ciascun Dirigente è stato affidato un complesso di mezzi finanziari, di risorse umane e strumentali;
- sulla base del Bilancio di previsione annuale 2012 deliberato, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi della gestione e affidando gli stessi, unitariamente alle dotazioni finanziarie necessarie, ai Dirigenti;
- il Piano Esecutivo di Gestione deve contenere una gradazione delle risorse di entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli e deve consentire l'attuazione dei programmi approvati dall'organo consiliare;

VISTO l'art. 10 del D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" in cui si precisa che: "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche (...) redigono annualmente (...) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";

RILEVATO che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali;

RIMARCATO che ai fini della valutazione della performance individuale vanno tenuti nella dovuta considerazione, oltre agli obiettivi tesi a determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati, anche quelli di miglioramento delle attività ordinarie principali comunque rilevanti rispetto ai bisogni della collettività;

RILEVATO, altresì, che gli obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno, mediante indicatori che rispondano ai criteri individuati nell'art. 17 e 18 del DPCM 28/12/2011, emanato in attuazione dell'art. 36 del d.lgs. n° 118/2011;

VISTI gli allegati prospetti, contenenti la descrizione dettagliata degli obiettivi (piano delle performance e piano dettagliato degli obiettivi) e gli indicatori relativi ad ogni servizio dell'ente (piano degli indicatori);

RILEVATO che detto Piano triennale delle Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, di norma entro il 30 settembre, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'organo esecutivo;

CONSIDERATO che il Piano degli indicatori di cui sopra è uno strumento nuovo previsto dall'art. 11 del D.lgs.118/2011 e dagli art. 17 e 18 del DPCM 28/12/2011 (sperimentazione nuova contabilità) che a partire dal 2014 costituirà per tutti gli enti parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio e che gli enti sperimentatori devono presentare già a partire dal 2012, entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

PRESO ATTO che gli allegati al presente atto costituiscono un insieme organico coerente con la Relazione Previsionale e Programmatica e il bilancio di previsione deliberato e nel loro insieme rappresentano il sistema degli atti pianificatori della gestione per il periodo 2012 - 2014, in particolare per l'esercizio 2012;

PRECISATO che:

- le dotazioni finanziarie assegnate con il Piano di Gestione unitamente agli obiettivi operativi fanno riferimento agli interventi e ai capitoli di cui all'allegato A);
- le dotazioni finanziarie sono altresì aggregate a voci del "piano dei conti" ai soli fini contabili, per permettere un'analisi più dettagliata delle entrate e delle spese;

RICHIAMATE le norme di seguito elencate:



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- il TUIPI, d.lgs. n. 165/2011;
- il d.lgs. n. 150/2009;
- art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Statuto dell'Ente;

VISTI i pareri espressi dal Dirigente Area delle Risorse in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - della D.lgs.267/2000;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare gli allegati al presente atto che costituiscono gli atti programmatici della gestione per il periodo 2012 - 2014 esercizio 2012:
 - allegato 1) Piano triennale delle Performance 2012/2014, contenente gli obiettivi secondo le risultanze indicate negli allegati prospettivi;
 - allegato 2) il Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2012, costituito dai seguenti elaborati: "Risorse finanziarie" allegato 2A), "Risorse umane" allegato 2B) e "Risorse strumentali" allegato 2C), definiti conformemente alle previsioni del bilancio annuale 2012;
 - allegato 3) il Piano Dettagliato degli obiettivi;
 - allegato 4) il Piano degli indicatori;
3. di stabilire che, secondo quanto indicato dall'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza e responsabilità dei Dirigenti, mediante l'adozione di appositi provvedimenti denominati "Determinazioni" all'interno degli stanziamenti previsti con le modalità e per gli scopi riportati nell'allegato 2A);
4. di stabilire che ciascun Dirigente, per la parte delle proprie assegnazioni (come da allegato 2A) provvederà, altresì, all'attivazione delle procedure di acquisizione delle entrate;
5. di individuare i dipendenti che devono collaborare alla formazione e alla gestione degli atti derivanti dal medesimo P.E.G. nell'allegato e come di seguito riassunto:



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

Descrizione organigramma	Nome Dirigente	Nome Responsabile	Entrata	Spesa
1° SETTORE				
AFFARI GENERALI	Del Fiasco Daniela	Brunetti Alberto	548.106,42	1.624.754,33
RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO	Del Fiasco Daniela	Stampati Gabriella	2.251.952,65	9.524.124,83
SERVIZI DEMOGRAFICI	Del Fiasco Daniela	Brunori Almerino	216.426,00	202.576,00
2° SETTORE				
CONTABILITA' E BILANCIO	Ghiandoni Daniela	Pellegrini Cesare	13.547.242,60	17.691.723,94
ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Ghiandoni Daniela	Scarponi Vergilia	40.430,00	684.572,98
TRIBUTI	Ghiandoni Daniela	Sacchi Annamaria	19.103.045,00	584.745,20
SVILUPPO INFORMATICO E INNOVAZIONE	Ghiandoni Daniela	Scarponi Vergilia	-	227.500,00
3° SETTORE				
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E CARTOGRAFIA	Sorbatti Francesca	Marincioni M.Alessandra	677.000,00	159.850,00
TUTELA AMBIENTALE	Sorbatti Francesca	Badiali Giovanna	737.850,00	5.957.145,95
ATTIVITA' ECONOMICHE	Sorbatti Francesca	Palmucci Paolo	30.000,00	55.343,10
4° SETTORE				
LAVORI PUBBLICI - STABILI E DEMANIO M.MO	Capannelli Stefano	Capannelli Stefano	3.923.731,33	3.420.844,86
5° SETTORE				
POLITICHE SCOLASTICHE E GIOVANILI	Coltrinari Assunta	Sorci Stefania	1.563.143,46	2.574.931,56
POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE E SPORTIVE	Coltrinari Assunta	Ortolani Angela	225.904,06	634.846,20
6° SETTORE				
SERVIZI DI INTEGRAZIONE SOCIALE - SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA PERSONA	Coltrinari Assunta	Suardi Sabrina	2.280.937,95	2.896.195,48
7° SETTORE				
POLIZIA MUNICIPALE	Del Fiasco Daniela	Martelli Stefano	1.561.129,89	467.744,93
TOTALE			46.706.899,36	46.706.899,36

6. copia del P.E.G. viene trasmesso a cura della Segreteria ai Dirigenti per i provvedimenti di competenza;

7. di disporre l'invio all'indirizzo di posta elettronica info.arconet@tesoro.it, a cura del referente della sperimentazione Dott.ssa Ghiandoni Daniela, Dirigente del servizio finanziario, entro 30



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

gg dall'approvazione del bilancio di previsione il paino degli indicatori completo degli estremi di approvazione;

8. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 è Pellegrini Cesare.
9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETERIO GENERALE
F.to Dott.ssa Graziani Angela

IL SINDACO
F.to Brandoni Goffredo

Per estratto conforme al suo originale e per uso amministrativo.

lì, 14-08-2012

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Del Fiasco Daniela)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 24-07-2012

- 1) () Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000)
- 2) (X) In quanto dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, comma 4, D.lgs 267/2000)

lì, 14-08-2012

F.to IL SEGRETERIO GENERALE
(Dott.ssa Graziani Angela)

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per i quindici giorni consecutivi previsti per legge dal 14-08-2012 al 29-08-2012.

lì, _____

F.to IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Del Fiasco Daniela)