



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 110 del 26/03/2013

Oggetto:

PROPOSTA DI PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DEGLI OBIETTIVI PER LA GESTIONE IN ESERCIZIO PROVVISORIO - ANNO 2013. ADOZIONE.

L'anno duemilatredici, il giorno ventisei del mese di marzo, alle ore 15:00 nella Residenza Comunale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

1	BRANDONI	GOFFREDO	SINDACO	Presente
2	ROSSI	CLEMENTE	Vicesindaco	Presente
3	BALDASSARRI	GILBERTO	Assessore	Presente
4	ASTOLFI	MATTEO	Assessore	Presente
5	MARCATILI	FABIO	Assessore	Presente
6	MONDAINI	RAIMONDO	Assessore	Presente
7	SIGNORINI	STEFANIA	Assessore	Assente

Presenti: 6 Assenti: 1

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Graziani Angela.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza Brandoni Goffredo nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

OGGETTO: PROPOSTA DI PEG/PDO/PDP PROVVISORI PER LA GESTIONE IN ESERCIZIO PROVVISORIO - ANNO 2013. ADOZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO quanto segue:

- Con Legge di stabilità 2013 (legge n° 228/2013) è stato differito al 30 giugno 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;
- il Bilancio di Previsione Annuale approvato dal Consiglio Comunale rappresenta un atto fondamentale di indirizzo contenente i programmi da realizzare nell'esercizio, sulla base del quale l'organo esecutivo approva il Piano Esecutivo di Gestione affidando gli obiettivi della gestione, unitariamente alle dotazioni necessarie, ai Dirigenti;

RITENUTO che anche in assenza di tali documenti di programmazione occorra fornire indirizzi per affrontare la gestione dell'esercizio provvisorio, oltre che da un punto di vista contabile anche da un punto di vista gestionale e organizzativo;

RITENUTO a tal fine che, stante anche la imminenza della scadenza di mandato, debbano essere affidati obiettivi che consentano la valutazione del risultato in un orizzonte temporale di breve periodo, coerentemente con gli obiettivi pluriennali già individuati nei documenti di programmazione di cui sopra;

RILEVATO quindi che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2013 le attività dell'ente possano necessariamente ed utilmente svolgersi sulla base degli indirizzi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica approvata con deliberazione del Consiglio Comunale N. 60 del 26/06/2012 e nel Piano Performance 2012 - 2014 approvato con atto G.C. n° 140/2012;

RICHIAMATA la propria precedente delibera n° 57 del 19/02/2013, con la quale la Giunta ha fornito l'indirizzo agli uffici di predisporre e sottoporre alla Giunta la proposta di piano esecutivo di gestione provvisorio (assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali) ed il piano dettagliato degli obiettivi (pdo) necessario per consentire la gestione dell'esercizio provvisorio coordinati con il piano delle performance (pdp) 2012-2014;

VISTI gli allegati alla delibera sopra richiamata, in particolare il prospetto per estratto dal piano performance 2012-2014, contenenti la descrizione degli obiettivi aventi orizzonte pluriennale;

ESAMINATI gli allegati al presente atto, che ne formano parte integrante e sostanziale:

- le schede obiettivo prodotte dagli uffici sotto la direzione e il coordinamento del Segretario Generale, che le propone all'approvazione della Giunta Comunale;
- la scheda finanziaria contenente le assegnazioni alle U.O.C. degli stanziamenti previsti nel bilancio pluriennale 2012 - 2014 esercizio 2013;
- le schede contenenti le dotazioni umane e strumentali di ciascuna U.O.C.;

PRECISATO a tal proposito che:

- le dotazioni finanziarie assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio unitamente agli obiettivi operativi fanno riferimento agli stanziamenti attivabili ex lege, ai sensi del combinato disposto dell'art. 163 comma 3 del TUEL e delle previsioni contenute nel dlgs n. 118/2011, decreto sull'armonizzazione dei sistemi contabili, di cui l'ente è sperimentatore;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

- alla luce di tale disposto normativo nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale ove presente (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- gli obiettivi di breve periodo che sono stati individuati dal Nucleo di valutazione dell'ente nei verbali allegati alla delibera di giunta comunale n° 57/2013 sono stati nelle schede qui allegate ripresi e dettagliati;
- gli obiettivi pluriennali già inseriti nel piano performance 2012-2014 restano validi per le fasi ivi indicate da svolgersi nel corso del 2013, anche qualora non indicati nelle schede allegate al presente atto e saranno ripresi e dettagliati con l'approvazione del p.e.g., p.d.o., piano delle performance e piano degli indicatori 2013 - 2015, in seguito all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013;
- di dare atto che il piano degli indicatori sarà approvato unitamente agli altri a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013;
- ai fini della valutazione della performance individuale vanno tenuti nella dovuta considerazione, oltre agli obiettivi tesi a determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati, anche quelli di miglioramento delle attività ordinarie istituzionali principali o comunque rilevanti rispetto ai bisogni della collettività;

RICHIAMATE le norme di seguito elencate:

- il d.lgs. n. 118/2011;
- il d.lgs. n. 150/2009;
- art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Statuto dell'Ente;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2013 le l'attività dell'ente possano necessariamente ed utilmente svolgersi sulla base degli indirizzi già deliberati e contenuti nella Relazione Previsionale e programmatica approvati con deliberazione del consiglio comunale n° 60 del 26/06/2012 e nel piano performance 2012 - 2014 approvato con atto G.C. n° 140/2012;
3. di confermare l'assegnazione delle attività già in carico alla Segreteria Generale e ai settori in cui si articola l'organizzazione dell'ente e di assegnare ai dirigenti le dotazioni finanziarie, umane e strumentali, unitamente agli obiettivi contenuti negli allegati al presente atto che, stante anche la imminenza della scadenza di mandato, consentano la valutazione del risultato in un orizzonte temporale di breve periodo, coerentemente però con gli obiettivi pluriennali già individuati nei documenti di programmazione sopra citati;
4. di approvare pertanto gli allegati al presente atto contenenti:
 - il piano degli obiettivi di breve periodo (schede obiettivo - piano dettagliato degli obiettivi);
 - le dotazioni finanziarie assegnate sulla base dell'ultimo bilancio



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

pluriennale approvato e relative all'esercizio 2013;
-le risorse umane e strumentali assegnate ai vari settori/uoc;

5. di dare atto che l'approvazione di detto Piano rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli Enti locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
6. di dare atto che il piano delle Performance subirà di certo nel corso dell'anno modifiche e/o integrazioni sia in relazione al redigendo nuovo bilancio di previsione per il triennio 2013-2014, sia in seguito alla riprogrammazione delle attività da parte del consiglio comunale e dell'organo esecutivo che scaturiranno dalle prossime elezioni amministrative, dando vita ad un nuovo ciclo di pianificazione e programmazione (programma generale di sviluppo, linee programmatiche di mandato, relazione di inizio mandato);
7. di dare atto che la funzioni di coordinamento in materia sono demandate alla competenza del Segretario Generale;
8. di stabilire che copia del presente atto e relativi allegati viene trasmesso a cura della Segreteria ai Dirigenti e al Nucleo di valutazione;
9. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, è PIERPAOLI MAURO.

=°=°=°=°=°=°=°=°=°=°=

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra estesa proposta di deliberazione;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000;

Ritenuta la suddetta proposta meritevole di accoglimento, così come presentata;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

di approvare la sopra estesa proposta di deliberazione, il cui dispositivo è da ritenersi qui integralmente trascritto;

di dichiarare la presente deliberazione, con votazione separata ed unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000.



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Graziani Angela

IL SINDACO
F.to Brandoni Goffredo

Per estratto conforme al suo originale e per uso amministrativo.

lì, 30-04-2013

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Del Fiasco Daniela)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 26-03-2013

- 1) () Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000)
- 2) (X) In quanto dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, comma 4, D.lgs 267/2000)

lì, 30-04-2013

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Graziani Angela)

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per i quindici giorni consecutivi previsti per legge dal 30-04-2013 al 15-05-2013.

lì, _____

F.to IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Del Fiasco Daniela)