



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 329 del 29/09/2020

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020.

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di settembre, alle ore 15,45 in modalità di videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, della L. 27/2020 nonché del Decreto Sindacale n. 7 del 26.03.2020, a seguito di convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

1	SIGNORINI	STEFANIA	SINDACO	Presente
2	BAIA	RAIMONDO	Assessore	Assente
3	BARCHIESI	VALENTINA	Assessore	Presente
4	CIPOLLETTI	ROMOLO	Assessore	Presente
5	MONDAINI	RAIMONDO	Vicesindaco	Presente
6	ROSSI	CLEMENTE	Assessore	Presente

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa il Segretario Generale Dott. Nocelli Francesco Maria.

L'intera seduta viene svolta in videoconferenza, ai sensi dell'art. 73, comma 1, della L. 27/2020.

Si dà atto che Sindaco, Assessori e Segretario Generale partecipano alla seduta in videoconferenza, osservando i criteri e le modalità stabilite nel Decreto Sindacale n. 7/2020.

Il luogo della riunione è fissato a Falconara Marittima, presso la residenza del Sindaco Signorini Stefania la quale, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale
ad iniziativa del Sindaco

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 14/09/2018 si è provveduto all'approvazione delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2018-2023;

- il Consiglio Comunale con delibera n. 20 del 30.04.2020 ha proceduto all'approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 ai sensi dell'art. 162 - comma 1 - D.Lgs 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs n. 118/2011 e dal principio contabile applicato della programmazione del bilancio, corredato dal Documento Unico di Programmazione, della nota integrativa e degli altri allegati previsti dalla norma integrata da ultimo dal D.Lgs n.126/2014;

- il Bilancio approvato dal Consiglio Comunale, nella struttura e nei principi introdotti dal D.Lgs n. 118/2011, rappresenta atto fondamentale di indirizzo contenente i programmi da realizzare nel triennio di riferimento quale complesso coordinato di attività, anche normativa, relativa alle opere da realizzare e agli interventi diretti e indiretti per il raggiungimento delle finalità illustrate nel DUP - documento unico di programmazione;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 07.05.2020 si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 assegnando le dotazioni finanziarie ai responsabili dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 23 aprile 2020 con la quale sono stati individuati n. 24 obiettivi emergenziali che hanno ricondotto gran parte dell'azione amministrativa ad affrontare positivamente, ed in una ottica di risoluzione, la problematica emergenziale dell'epidemia da COVID-19, in tutti i settori dell'attività pubblica e privata, sanitaria, civile, sociale, economica;

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" in cui si precisa che: *"al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche (...) redigono annualmente (...) un documento programmatico triennale, denominato **Piano della performance** da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori"*;



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

PRESO ATTO che la misurazione e la valutazione della performance, intesa sia come performance organizzativa, ossia riferita all'amministrazione nel suo complesso e alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui essa si articola, che come performance individuale, ossia riferita ai singoli dipendenti, sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e il conseguente riconoscimento di meccanismi premiali, come rimarcato dall'art. 3, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009;

RILEVATO pertanto che si configura in tal modo una funzionalizzazione dell'incentivazione dell'impegno e della qualità della performance individuale e il conseguente riconoscimento del trattamento economico accessorio, al miglioramento della qualità dei servizi erogati dall'amministrazione pubblica, come si evince anche dall'art. 40, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

DATO ATTO CHE il Piano delle Performance 2020/2022 ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020, sono approvati con la partecipazione del Nucleo di Valutazione alla definizione degli obiettivi coerentemente con quanto espresso nel DUP;

EVIDENZIATO che:

- l'approvazione dei suddetti documenti rappresenta anche una fase necessaria del controllo di gestione, di cui all'art. 10 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 14/03/2013 ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n. 174/2012, che gli enti locali sono tenuti ad espletare, al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
- lo stesso controllo di gestione si sviluppa nel processo circolare della programmazione e controllo dell'azione amministrativa coincidente con il ciclo di gestione delle performance;

PRESO ATTO CHE l'allegato al presente provvedimento unitamente al PDO e al PDI costituisce un insieme organico coerente con il DUP - sessione strategica e sessione operativa - e con il bilancio di previsione deliberato e che, nel loro insieme, rappresenteranno il sistema degli atti pianificatori della gestione per il periodo 2020/2022, in particolare per l'esercizio 2020;

VISTO l'art. 97, co. 4, 1° periodo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ritenuta la predisposizione del piano delle performance e del piano dettagliato degli obiettivi ricompresa nelle funzioni del Segretario Generale di sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei dirigenti;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'approvazione del **Piano triennale delle performance 2020-2022**, redatto sulla base delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2018-2023, con allegati i seguenti documenti:

- Prospetto riepilogativo degli Obiettivi Emergenziali e degli Obiettivi Gestionali 2020 redatti sulla base delle linee programmatiche di cui



Comune di Falconara Marittima

(Provincia di Ancona)

alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 14/09/2018;

- Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020 costituito da n. 24 Obiettivi Emergenziali approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 23 aprile 2020 e da n. 29 Obiettivi Gestionali concordati con il Nucleo di Valutazione dell'Ente nelle sedute del 9 e 24 settembre 2020, con l'indicazione di ciascun Dirigente responsabile;
- Catalogo delle n. 44 Misure di prevenzione della corruzione contenute nel P.T.P.C.T. 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 05.03.2020;
- Piano degli Indicatori 2020, dando atto che lo stesso è costituito dall'insieme degli indicatori contenuti in ciascuna delle schede del Piano Dettagliato degli Obiettivi;

Considerato:

- che la struttura organizzativa dell'ente è articolata in Settori con a capo le figure apicali individuate nei Dirigenti responsabili dei Settori;
- ciascun Settore è articolato in Unità Organizzative Complesse;
- mediante il PEG, il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il piano performance si evidenziano le risorse finanziarie, le risorse umane e gli obiettivi assegnati;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di approvare, nel testo allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, **il Piano della Performance 2020-2022 (ALLEGATO A)** che integra e completa il **Piano Esecutivo di Gestione 2020** ai sensi della normativa indicata in premessa, con allegati i seguenti documenti:

- **ALLEGATO B - Prospetto riepilogativo degli Obiettivi Emergenziali e degli Obiettivi Gestionali 2020** redatti sulla base delle linee programmatiche di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 14/09/2018;
- **ALLEGATO C - Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020** costituito da n. 24 Obiettivi Emergenziali approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 23 aprile 2020 e da n. 29 Obiettivi Gestionali concordati con il Nucleo di Valutazione dell'Ente nelle sedute del 9 e 24 settembre 2020, con l'indicazione di ciascun Dirigente responsabile;
- **ALLEGATO D** - Catalogo delle n. 44 Misure di prevenzione della corruzione contenute nel P.T.P.C.T. 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 05.03.2020;



Comune di Falconara Marittima
(*Provincia di Ancona*)

3. Di dare atto che il **Piano degli Indicatori 2020** risulta dall'insieme degli indicatori contenuti in ciascuna delle schede che costituiscono il Piano Dettagliato degli Obiettivi;

4. Di assegnare a ciascun Dirigente gli obiettivi gestionali, il personale come risulta nei documenti sopra citati;

5. Di riservarsi eventuali modifiche e/o integrazioni **al Piano della Performance 2020-2022**, all'esito del monitoraggio delle attività e all'esito degli sviluppi della pandemia da Covid-19, allo stato attuale ancora presente nel territorio in misura tale da giustificare i perduranti vincoli della disciplina emergenziale;

6. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, è FABRIZI BARBARA.

=°=°=°=°=°=°=°=°=

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con votazione separata ed unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere alla predisposizione di tutti gli atti conseguenti all'approvazione dei documenti programmatori di cui al presente atto.



Comune di Falconara Marittima
(*Provincia di Ancona*)

PROFILO N. 104963 DEL 22/07/2020

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022
E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020.

Il sottoscritto Dirigente e/o Responsabile del Procedimento in riferimento alla delibera in oggetto

DICHIARANO

che nei propri confronti:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima;
- non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Falconara Marittima,

Il Responsabile del procedimento
Barbara Fabrizi

Falconara Marittima,

Il Dirigente
Nocelli Francesco Maria



Comune di Falconara Marittima
(Provincia di Ancona)

PROFILO N. 104963 DEL 22/07/2020

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020.

PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
SEGRETERIA GENERALE	SEGRETERIA GENERALE
	BARBARA FABRIZI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990. Data _____ Il Responsabile Barbara Fabrizi
---	--

VISTO l'Art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 N. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

IL RESPONSABILE TECNICO	Sulla presente proposta di deliberazione si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Data _____ Il Responsabile Nocelli Francesco Maria
------------------------------------	---

IL RESPONSABILE CONTABILE	Sulla presente proposta di deliberazione si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile. Data _____ Il Responsabile Dirigente 2° Settore Dott. Pierpaoli Mauro
--------------------------------------	--



Comune di Falconara Marittima
(*Provincia di Ancona*)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Nocelli Francesco Maria

IL SINDACO

F.to Prof.ssa Signorini Stefania

Per estratto conforme al suo originale e per uso amministrativo.

lì,

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Francesco Maria Nocelli)

A T T E S T A T O D I E S E C U T I V I T A'

La presente deliberazione diverrà esecutiva in data per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000).

lì,

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Francesco Maria Nocelli)

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente deliberazione è pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi previsti per legge a decorrere dal .

lì,

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Francesco Maria Nocelli)